



Tilsyns-rapport 2025

Fritidsinstitutionen ved Amager Fælled Skole/Amagerhylden



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier¹.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. Skolebestyrelsen orienteres desuden om tilsynsrapporten, og eventuelle opfølgningsindsatser drøftes på et fælles årligt møde mellem forældreråd og skolebestyrelse.

Den pædagogiske konsulent

Alle i institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne. Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Kommunikation og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

Institutionen skal vedligeholde indsatsen – betyder at i institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

Institutionen skal justere indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal ændre indsatsen – betyder at i institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal iværksætte en ny indsats – betyder at i institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte dette arbejde. Når tilsynet giver anledning til *bekymring* for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen altid en særlig indsats til udvikling af den pædagogiske kvalitet.

En særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver *alvorligt bekymrede* for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn og udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til den alvorlige bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af kvaliteten af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: Der er observeret ud fra observationsguide ved pædagogiske tilsyn i fritidsinstitutioner den 2/9 i tidsrummet 12.00-17.00 og den 3/9 i tidsrummet 13.00 – 14.30.

Faglig dialog blev afholdt d. 09-09-2025

Ved den faglige dialog deltog KKFO-leder, indskolingsleder, tre medarbejderrepræsentanter og pædagogisk konsulent deltog. Det var ikke muligt at få en forældrerepræsentant med til dialogen. Den pædagogiske konsulent tilbød at afholde den faglige dialog på et andet tidspunkt fremadrettet, fx kl. 16.30–20.00.

Tilsynet er afsluttet d. 20-10-2025

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Mette Feldballe

Generelle bemærkninger

Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

På observationsdagene var flere værks teder/aktiviteter lukket på grund af personalefravær.

Beskrivelse af eventuelle strakspåbud

Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet

Samspil og relationer mellem børn og voksne

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er ofte imødekommende og lydhøre overfor børnene.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er ofte nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Dialogen mellem børnene og det pædagogiske personale er ofte ligeværdig (det vil sige, at børnenes synspunkter også vægtes), og børnene er engageret.
- Læringsmiljøet bærer ofte præg af tydelig organisering, hvor personalet motiverer til det gode samspil mellem børn og voksne.

Der ses flere eksempler på en fin opmærksomhed på børnene, hvor de mødes med smil, øjenkontakt, omsorg og/eller et kram til dem, der ønsker det. De voksne bruger konsekvent børnenes navne under aktiviteter, ved farvel og når børnene hentes i deres klasser, hvor de bliver råbt op og fulgt samlet over på KKFO'en. De voksne viser ofte interesse, byder sig til og guider børnene i forhold til aktivitetsmuligheder. Ligeledes høres gentagne eksempler på brug af positive handlingsanvisninger. Generelt fremstår de voksne med en anerkendende og positiv tilgang i deres henvendelser til børnene. Kun i enkelte situationer observeres en mere i rettesættende tone. Der ses en grundlæggende sensitiv tilgang, hvor de voksne er opmærksomme på at hjælpe og trøste børnene. Flere situationer viser, hvordan børn bliver trøstet, og enkelte viser voksne, der hjælper børn med at tale uenigheder igennem. Der observeres ingen større konflikter, som kræver voksnes aktive inddragelse i konflikthåndteringen. Flere observationer viser, at medarbejderne ofte udviser nærvær og engagement i samspil, aktiviteter og lege med børnene. Kun få gange ses medarbejdere fx forstyrre kollegaer, som er i aktivitet med børnene. Der ses eksempler på samtaler mellem børn og voksne, hvor børnenes ressourcer bliver anerkendt. For eksempel ved PlayStation, hvor tre børn skal blive enige om et spil, støtter den voksne dialogen og guider processen, så børnene i fællesskab når frem til en beslutning. Der ses også flere eksempler på, at børns input og ønsker imødekommes. Fx i perleværkstedet (Villa'en), hvor alle pladser var optaget, og et barn ønskede at deltage. Her blev der hurtigt fundet en ekstra siddeplads ved et rullebord. Læringsmiljøet er organiseret med rollefordeling, hvor de voksne har ansvar for bestemte områder og funktioner, såsom fin-/grovværksted, gamerrum, forskellige legerum indrettet med tematiske zoner, udearealer, flyverrolle m.m. Under observationen er de voksne oftest til stede i deres respektive områder og guider børnene ind i aktiviteterne. Aktivitetstavlerne gør det let og overskueligt for børnene at orientere sig i forhold til dagens aktiviteter og de tilknyttede voksne. Kl. 16 starter BOB, men det opleves vanskeligt at gøre dette til en fælles aktivitet, da kun få børn deltager, mens størstedelen vælger det fra.

I den faglige dialog fremgår det, at Observationerne genkendes, og det fortælles, at de er opmærksomme på, at personalets opmærksomhed skal være rettet mod børnene. Dette er blandt andet skrevet ud til alle medarbejdere inden sommerferien i forbindelse med problematikken omkring, at personalet kan "klumpes sammen" eller forstyrre hinanden under aktiviteter. Der er løbende dialog om vigtigheden af ikke at forstyrre hinanden i aktiviteter. Alle vikarer har været i praktiki KKFO'en og kender derfor til tilgangen. I dialogen taler vi om at besøge emnet jævnlige på fx personalemøder og understøtte medarbejderne i at sætte grænser, sige fra og give kollegial feedback, når en aktivitet forstyrres. I dialogen fortælles det også, at flere medarbejdere oplever, at det kan være svært. Vi drøfter derfor brugen af neutrale vendinger, som kan anvendes i situationer, hvor det er vanskeligt at sige fra, og hvor det ellers kan føles sårbart. KKFO'en fortæller, at de seneste år har arbejdet meget med psykologisk tryghed. Derfor er det også vigtigt, at

de aftaler, der indgås, overholdes. Hvis dette ikke sker, kan det skabe utryghed og dermed påvirke den pædagogiske opgave negativt. Der er udarbejdet informationsmateriale til studerende og nyansatte. I dialogen nævnes, at fokus på relationen mellem barn og voksen fremover også skal skrives ind her. Det fortælles, at der til aktiviteter benyttes SMTTE-modellen i forhold til planlægning og evaluering. Enkelte børn kan drøftes på formiddagsmøder, hvis der er særlige opmærksomheder. Der afholdes ugentlige husmøder, hvor der fx kan udarbejdes handleplaner. Arbejdet sker ud fra aktionslæringens principper: hvad virker, og hvad skal justeres. Der benyttes desuden pædagogiske notater i samarbejde med indskolingen, og TOPI (tidlig opsporing og indsats) anvendes to gange årligt. I dialogen spørges ind til deres tilgang til at understøtte konflikthåndtering, og det fortælles, at de benytter konfliktrappen som grundlag. På den måde kan man sammen med barnet bevæge sig nedad og skabe ro, inden dialogen genoptages. Fokus er på håndtering – ikke løsning – i det børnene støttes i selv at finde løsninger. Den voksne indtager her en mæglerposition. Valg af tilgang afhænger også af kendskabet til det enkelte barn. Personalet anvender blandt andet girasprog og ulvesprog (Center for Konfliktløsning) samt low arousal. Derudover drøftes, om Tryghedscirclen kunne være et relevant supplement til det eksisterende arbejde. Børn og bevægelse (BOB) er organiseret dagligt kl. 16–17. Børnene har mulighed for at deltage aktivt, men kan også vælge blot at kigge på eller lege på legepladsen. Når der kun er få børn tilbage, samles de fx om et spil Uno. Børnene har med bestemmelse i forhold til, hvilke lege der skal indgå i BOB, og forældre kan også inviteres med. Tilbuddet om BOB vurderes som godt i forhold til at vække børns nysgerrighed for bevægelseslege, fordi fællesskabet i sig selv virker motiverende.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Børnefællesskaber og leg

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er ofte aktive og guider børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale hjælper altid eller næsten altid børn udenfor de sociale fællesskaber med at blive inddraget i samspil med andre børn.
- Der er ofte balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale lytter ofte til børnenes oplevelser i vokseninitierede aktiviteter og lader disse få indflydelse på aktiviteten.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer ofte til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Der ses flere eksempler på børnefællesskaber, både små og større, samt fællessamtaler mellem voksne og børn med udgangspunkt i et fælles tredje. Stemningen opleves som rar, og tonen blandt børnene er positiv. De voksne understøtter fællesskaberne på forskellige måder, for eksempel ved at bruge børnenes navne, understøtte interessefællesskaber og skabe rammer for leg og samarbejde. Dette ses både i de voksenstyrede værkstedsaktiviteter og i børnenes egne lege. Der observeres få situationer, hvor de voksne ikke er opmærksomme på at understøtte fællesskaberne. Ingen børn ses gå alene rundt i længere tid, og der er flere eksempler på inkluderende rammesætning, hvor enkelte børn støttes af voksne i at blive en del af fællesskabet. På observationsdagen var flere værksteder og andre vokseninitierede aktiviteter lukket pga. personalefravær. Deltagelsesmulighederne er bl.a. integreret i børnenes eftermiddagssnack, hvor de står for servering og uddeling til deres kammerater. Observationerne viser, at børnene finder det svært at have ansvaret for at servere frugt. Måltidskulturen er dog svært at få øje på, da mange børn spiser, mens de leger på legepladsen. På Øen satte flere børn sig kortvarigt ned for at spise, men rummet bar præg af uro og mange bevægelser, hvilket vanskeliggjorde hygge og samtale. Der ses enkelte eksempler på, at børnenes ønsker indgår i aktiviteterne. Det fysiske lærings- og legemiljø fremstår med tilbud til rollelege, regellege, eksperimenterende lege og fysisk udfordrende aktiviteter, især på legepladsen. KKFO'en er indrettet med tematiske værksteder og legezoner, der både understøtter interaktion og giver mulighed for fordybelse i et miljø med lavt støjniveau. Læringsmiljøerne fremstår generelt klargjorte og tilgængelige, og flere værksteder virker inviterende. Materialer og rekvisitter er organiseret og let tilgængelige for børnene. Der er dog variation, idet Villa'en fremstår mere rodet end de to andre matrikler, og flere af de tematiske zoner virker halvfærdige, for eksempel dukkekrogen og læsekrogen.

I den faglige dialog fremgår det, at Observationerne genkendes. Vedrørende måltidskulturen fortælles, at der er afprøvet mange forskellige modeller, blandt andet lånte man madskolen i en periode. Man har også forsøgt at lukke værksteder ned, men det afbryder aktiviteterne og flowet, og børnene kommer ikke tilbage efter frugt. På Øen har man drøftet indretningen af fællesrummet med køkkenet for at mindske trafikken. Der er løbende dialog om, hvordan man kan fastholde flow i aktiviteterne og samtidig have en pædagogisk måltidskultur, som har fokus på både fællesskaber, hygiejne og sundhed. Indskolingslederen fremhævede koblingen til madskolen, og at madskolen både handler om mad og fællesskab, som er fælles for skole og KKFO'en, og at det ville give god mening at samarbejde omkring for eksempel adfærd og larm. Det at være fælles ville også understøtte samspillet med skolen. KKFO'en redegør for deres praksis i forbindelse med eftermiddagssnacken og fortæller, at på grund af personalefravær ordnede de voksne frugten på observationsdagene, selvom børnene ellers plejer at være med til forberedelsen af frugt og brød. Der fortælles om et godt kendskab til børnene og om, hvordan sensitive børn kan understøttes i fællesskabet, blandt andet ved at tage nogle forhåndsregler. Der blev også talt om den voksnes placering i rummet, som er vigtig for at kunne understøtte og have overblik over børnegruppen. Der arbejdes på at skabe en kultur, hvor man som kollega kan gå til hinanden. KKFO'en er opmærksom på at skabe deltagelsesmuligheder for alle. Når børnene for eksempel spiller Pokémon, har KKFO'en Pokémonkort, så alle kan deltage. I krea er der lavet spilleplader til spillet. Til jul indsamler man Tinka-kort eller

de julekort, som er aktuelle, så alle børn kan være med. Der arbejdes med fem faggrupper på tværs af husene: idræt og bevægelse, kreative værktøder, musik, dans og teater, it og medier samt natur og udeliv. Medarbejdere og børn mødes om aktiviteterne, som understøtter det store fællesskab og giver kendskab på tværs af husene. Hver faggruppe har tre fællesaktiviteter i efteråret og én i foråret, hvilket understøtter interessefællesskaber på tværs af både alder og køn, og for eksempel arbejdes der med græskar op til Halloween. Børn har også mulighed for at besøge hinanden på tværs af husene. I ferieperioder samles man på Øen, hvor medarbejdere fra alle tre huse planlægger aktiviteter. Afslutningsvis blev der talt om indretning og oprydning i Villaen. Det er teknisk personale, som skal fjerne det gamle køkken på 1. sal, og som har betydning i forhold til at indrette en indbydende dukkekrog/køkken. I forhold til læsekrogen talte vi om mulighed for tapetsering med for eksempel plakater eller "Anders And"-blade, en vogn eller reol til bøger og et par sække stole.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Kommunikation og bevægelse

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder ofte systematisk med sprogunderstøttende strategier.
- Det pædagogiske personale har ofte fokus på og anerkender andre udtryksformer end de verbale.
- Det pædagogiske personale agerer af og til som rollemodeller i ft. bevægelse og brug af kroppen.
- Læringsmiljøet inviterer ofte til at fremme børns kendskab til naturen.

Observationerne viser, at personalet taler respektfuldt og relevant med børnene. Der ses flere eksempler på dialog og turtagning, hvor samtalen indgår naturligt i aktiviteterne med fokus på det fælles tredje. Personalet udviser ofte en nysgerrig og spørgende tilgang, og der ses eksempler på, at børnenes ressourcer bliver anerkendt. Fx under Ludo, hvor den voksne understøtter spillerne med strategier, så der opstår flere handlemuligheder. Der blev også observeret enkelte samtaler, som understøttede børnenes kritiske og undersøgende tænkning. Der ses en variation i medarbejdernes sprogunderstøttende indsats. Nogle er meget opmærksomme, mens andre har mindre fokus på dette. Under observationerne fremstod bl.a. fordybende samtaler om emner af særlig betydning for børnene, hvor de voksne viste nysgerrighed over for fx børnekulturelle trends som Labubu og La fufu. Der blev også observeret brug af visuel støtte, benævnelse af ting og genstande samt en del kontekstafhængigt sprog, ofte ledsaget af pegning, ligesom der blev arbejdet med øvelse i turtagning. Enkelte gange forklarede personalet ord, som børnene ikke kendte, og der var eksempler på samtaler, som trak tråde til børnenes tidligere erfaringer. Desuden blev der anvendt både åbne og lukkede spørgsmål, og bøger blev læst og brugt sammen med børnene, når de selv ønskede det. På observationsdagene deltog børnene i kreative aktiviteter, som understøttede andre udtryksformer end de verbale. Det omfattede blandt andet fin- og grovmærksted, perleværksted og tegning. Der blev stor observeret variation i, hvordan de voksne deltog i og motiverede til bevægelsesglæde. Nogle deltog energisk og smittende, mens andre i højere grad forblev på sidelinjen. KKFO'ens matrikel, Øen, rummer flere plantekasser med f.eks. tomater og gulerødder. Legepladsen er inddelt i zoner med grønne buskader, og der indsamles genbrugsmaterialer samt praktiseres skraldesortering.

I den faglige dialog fremgår det, at Observationerne genkendes, og der fortælles bl.a., at der arbejdes med børnenes sproglige udvikling ud fra KIDS-principperne. Det sker gennem brug af åbne spørgsmål, ved at spørge nysgerrigt ind og åbne for samtalen. Med opmærksomhed på principperne arbejdes der med et sprogunderstøttende fokus, f.eks. gennem fordybende samtaler i aktiviteterne. Dette drøftes på Amagerhyldemøder og husmøder og følges løbende op. I forårsforløbet arbejdes med forskellige temaer som dialogisk læsning, "mig og min familie", natur og "fri for mobberi". I dialogen taler man om, hvordan sproget kan tænkes med i planlægningen af aktiviteter, og hvordan den sprogunderstøttende indsats kan skrives ind i SMTTE med fx fokus på bestemte ord. Den pædagogiske konsulent vil desuden sende materiale til brug i planlægningen af aktiviteter og temaforløb. Der redegøres også for et sprogligt fokus i daglige aktiviteter, f.eks. under eftermiddagssnacken, hvor der tales om, hvilken frugt der serveres, og hvor den kommer fra, så børnene kan formidle det videre, når de selv serverer. Endelig benyttes "Hjernen og Hjertet" i arbejdet med forårsbørnenes sproglige kompetencer. Planlægning af aktiviteter – herunder andre udtryksformer end de verbale, bevægelse og natur – indgår både i faggrupperne og i det daglige arbejde. Faggrupperne planlægger en gang om måneden, og ugentligt arbejdes der ud fra SMTTE og traditioner. Der anvendes et rotationsprincip, så medarbejderne ikke er fastlåst i bestemte aktiviteter. Nogle roller skal besættes først, mens andre kan fordeles efterfølgende. På husmøder planlægges de konkrete aktiviteter, som derefter sendes ugentligt til forældrene. Aktiviteterne spænder fra fin- og grovmotoriske lege til konstruktion, udklædning og musik, der tilbydes to gange ugentligt. Der fortælles fx om dramaforløb, som afsluttes med en teaterforestilling, og der arbejdes desuden med kor, Luciaoptog og lignende. I ferieperioderne og forårsperioden planlægges mange ture ud af huset, fx trafikskole i trafikugen og besøg på legepladser i nærområdet under demokratiugen, hvor børnene vurderer legepladserne. Ture bruges også aktivt til at understøtte classesammenlægninger. Deltagelse i bevægelseslege er et fokus og det at den voksne aktivt deltager,

skaber motivation til bevægelsesglæde. Det fortælles det bl.a., at personalet vurderer, hvordan den voksne skal deltage. I lege som stikbold anses det f.eks. som vigtigt, at en voksen indtager rollen som dommer, særligt hvis børnegruppen har tendens til konflikter.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

KKFOen skal sikre, at det pædagogiske personale agerer som rollemodeller i ft. bevægelse og brug af kroppen.

Forældresamarbejde

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen og forældrene har altid eller næsten altid en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Fritidsinstitutionen inviterer altid eller næsten altid forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet kender og inddrages altid eller næsten altid i deres opgaver.
- Forældrene møder i hverdagen altid eller næsten altid medarbejdere, der er i mødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets trivsel i familien.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at Der tilbydes trivselssamtaler i forbindelse med forårsbørnene, og generelt er dialogen med forældrene åben, så både personale og forældre kan tage initiativ til en samtale om barnets trivsel. Personalet prioriterer altid tid til en snak med forældrene og understøtter dermed et godt og langsigtet samarbejde. Der gøres en stor indsats for at møde forældrene, og særlige møder kan aftales, når der er behov for det. Personalet viser opmærksomhed og interesse, og for børn med udfordringer arbejdes der bevidst med at fremhæve solstrålehistorier, så barn og forældre ikke altid mødes med fokus på det svære. Når et barn i kortere eller længere perioder har behov for særligt fokus, inviterer fritidsinstitutionen forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde. Her arbejdes der med handleplaner, hvor forældrene inddrages, og indsatsen kan understøttes gennem f.eks. en Aula-tråd og faste ugentlige aftaler med opsamling på ugen. Forældrene er altid en central del af samarbejdet omkring deres børn, og der afholdes desuden netværksmøder i samarbejde med skolen. Forældre modtager ugentlig information om aktiviteter, herunder forårsforløbet, som suppleres med intromøder for forårsbørnenes forældre. Forældrerådet kender deres opgaver og har blandt andet været med til at beslutte reduceret åbningstid. De rådgiver desuden og er inddraget i arbejdet med mobilpolitikken. I alle tre huse hænger billeder af rådet, så forældrene ved, hvem der repræsenterer dem. Rådet vælges på intromøder og årgangsmøder, hvor flest forældre deltager. Institutionen har traditioner som julefest, afslutning med fernisering på fagforløb og forældre kaffe. I forældrerådet er der drøftet at arrangere forældre kaffe, hvor en repræsentant deltager og formidler rådets arbejde. Forældrerådet har udarbejdet en informationspjece, som er sendt ud til forældrene for at synliggøre arbejdet. Blandt øvrige traditioner afholdes sensommerfest samt halloween og fastelavn, hvor sidstnævnte udelukkende er for børnene.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Sammenhæng i overgange

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk og sammen med skolen med at sikre, at børn får gode og sammenhængende overgange fra dagtilbud til fritidsinstitution/ skole til fritidscenter.
- Fritidsinstitutionen/skolen deltager ofte sammen med dagtilbud og fritidscenter i Stærkt Samarbejde og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.
- Fritidsinstitutionen skaber sammen med skolen ofte en sammenhængende overgang mellem skolens undervisningsdel og fritidsinstitutionen.
- Fritidsinstitutionen fremmer ofte børnenes kendskab til og samspil med andre typer af fritidstilbud, herunder idrætsforeninger og kulturtilbud.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at Ledelsen besøgte i år børnehaverne, da organiseringen med overgangspædagoger faldt på plads i august. KKFO'en havde fx lavet vendespil, som blev spillet under besøget, og børnehaverne beholdt spillene og spillede videre med børnene. Nogle institutioner var godt forberedte på besøget, mens andre var mere tilbagetrukne. Det opleves som svært og ressourcekrævende at få kontakt og aftaler på plads. Alle børnehaver bliver inviteret til besøg i KKFO'en og får en folder, hvor dagen i KKFO og skole er beskrevet. Forårsforløbet præsteres på en struktureret måde, og fritidsinstitutionen arbejder systematisk sammen med skolen for at sikre, at børn får gode og sammenhængende overgange fra dagtilbud til fritidsinstitution og skole og videre til fritidscenter. Overgangspædagogerne deltager i workshops og møderækker med fokus på at forme rolle og opgaver. I forhold til Stærkt Samarbejde skal samarbejdet styrkes, og aftalen skal genbesøges. Ledelsen (KKFO-leder og indskolingsleder) deltog fx i et ledermøde i klyngen i efteråret med fokus på dialog om overgangspædagogerne og mangfoldige børnefællesskaber. Der samarbejdes også med børnehaverne på Islands Brygge, da flere børn kommer derfra. I det interne samarbejde med skolen har KKFO'ens medarbejdere faste timer i en klasse/på en årgang, og der arbejdes hen imod co-teaching. Der afholdes forløb i co-teaching for KKFO-delen i september og november. Det fremgår, at man har valgt at opdele kompetenceforløbene i henholdsvis KKFO og skole, da et fælles forløb var vanskeligt at organisere. Der er udfordringer med at finde tid til fælles planlægning mellem pædagoger og lærere, og ledelsen har fokus på at skemalægge forberedelsestid og strukturere samarbejdet. Dette har været et tema i MED-udvalget i flere år. I frikvartererne arbejdes der med understøttende aktiviteter i 10-frikvarteret gennem forudbestemte lege, som er voksenstyrede med to KKFO-voksne til stede. Den ene styrer legen, mens den anden håndterer konflikter. Overgangen fra skole til KKFO sker gennem overlevering, hvor børnene hentes i klasserne, mens overlevering fra fritidsdelen sker via Aula. Der samarbejdes om at støtte børn med særlige behov, fx ved at hente et barn før skoledagen slutter, så barnet ankommer roligt i KKFO'en. Børnemøder afholdes i klasserne, hvor børnene tager frugt med til mødet. Der arbejdes fælles med low arousal og co-teaching, og der afholdes fællesmøde i september om beredskab, mens KKFO'en holder møde i februar med indskolingen. KKFO'en samarbejder desuden med børn, der er aktive i foreninger, for at fremme deres kendskab til og samspil med forskellige fritidstilbud, herunder idrætsforeninger og kulturtilbud. Der planlægges et nyt forløb for kommende forårsbørn, og en voksen fra KKFO'en har deltaget i spejderforløb med aktiviteter som bål og knob. Der benyttes også tilbud som Prismen og Ferie Camp.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Evalueringskultur

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk med trivsel og opfølgning.
- Fritidsinstitutionen arbejder af og til systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af afdelinger og matrikler.
- Der er etableret en evalueringskultur i fritidsinstitutionen, som ofte udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at KKFO'en arbejder systematisk med trivsel og opfølgning, bl.a. via TOPI, SMTTE og faggrupperne (hvem, hvad, hvor og hvornår – handleplansskema). Systematikken understøttes af ugentlige husmøder med bl.a. et kontinuerligt fokus på børn i særlige behov, herunder et tæt samarbejde med forældrene. For at sikre ensartet kvalitet i den pædagogiske praksis på tværs af afdelinger arbejdes der med principperne fra aktionslæringsmodellen og KIDS som fælles fundament. Derudover arbejdes der med lowa rousal som pædagogisk tilgang, pædagogiske notater og KK-filer. Dette understøttes gennem mødestruktur med månedlige fællespersonalemøder, ugentlige husmøder på alle matrikler og faste dagsordener, der omhandler børn, planlægning og evaluering af aktiviteter. Der holdes daglige middagsmøder på alle matrikler med en fast dagsorden, som bl.a. omfatter børn i særlige behov, opsummering af dagsplanen og eventuel justering, opfølgning på episoder fra dagen før, konflikter fra frikvarteret samt orientering af vikarer om børnegruppen. På middagsmøderne gennemgås også fokuspunkter fra KIDS ift. sprog og anerkendende kommunikation. I forhold til feedbackkultur fremhæves det, at medarbejderne kan sige ting højt og tage emner op på møder, så de løftes mere overordnet. Dilemmaer ift. roller eller funktioner kan også drøftes. Nogle medarbejdere kan sige ting direkte til hinanden, mens andre øver sig i dette. Der er en ønsket kultur omkring at spørge og give feedback, og der fortælles om åbenhed og tryghed. Samtidig har medarbejderne fokus på at bevare de gode relationer, og derfor inddrages KKFO-leder ofte i forhold til at korrigere kollegaer. Feedbackkulturen blev også drøftet i forhold til at forstyrre kollegaer (under Samspil og relationer mellem børn og voksne). Fritidsinstitutionen inddrager børnenes perspektiver via børnemøder – enten en gang om måneden eller når der opstår noget akut. Børnene kan komme med ønsker gennem postkasser – både via tegninger og skrift, fx ture, aktiviteter eller is. Personalet gennemgår ønskerne, som tages op på børnemøderne. Disse kan også handle om emner som "hvordan taler vi sammen". Der har desuden været plancher, hvor forældre og børn kunne komme med forslag. Børnenes stemme inddrages forskelligt i evalueringsarbejdet. Fx benyttes børneinterviews, hvis en aktivitet skal justeres, og børnenes daglige udtryk tænkes også ind. Børnenes stemme indskrives desuden i SMTTE, med variation alt efter aktiviteten. Børnemiljøvurderingen udarbejdes hvert andet år og anvendes bl.a. i arbejdet med støj, som der er blevet fulgt op på.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

KKFO'en skal sikre, at fritidsinstitutionen arbejder systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af afdelinger og matrikler.

Institutionens kommentarer

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Medarbejderne har et øget fokus på nærvær, dialog og samspil gennem fælles tredje. Det pædagogiske personale har sprogunderstøttende i henvisninger arbejdet med at være konkret navngive ting, personer eller aktiviteter. Vi opstarter forløb via "Aktive børn i foreninger" i uge 43 samt forårsforløb i 2026. Alle medarbejdere arbejder ud fra fælles pædagogiske principper og mål.

Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?

Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn? Ja	
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (6-18-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år?
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

Har i institutionen udarbejdet en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

Har i institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner) Ja

Har i institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner) Nej

Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?
(6-9 års institutioner) Ja

Har i institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering inden for de seneste to år?
(10-18 års institutioner) Ikke besvaret

Har i institutionen en opdateret sorg og kriseplan?
(6-18 års institutioner) Ja

Har i institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd?
(6-18 års institutioner) Ja

Er i institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?
(0-9-års institutioner) Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?

Er der gennemført en APV i institutionen inden for de sidste tre år? Ja

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? Ikke besvaret
(0-5-års institutioner)

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen? Nej

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning? Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværks drev? Ja

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? Ja

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret? Ja
