



Opsamling på Light-tilsyn 2025

Fritidsinstitutionen ved Holbergskolen



Light-tilsyn i Københavns Kommune

I institutioner, der i et tilsynsår er vurderet til at skulle "vedligeholde indsatsen" i alle tilsynets seks temaer, gennemføres i det følgende år et Light-tilsyn uden observationer og vurderinger. Light-tilsynet skal sikre en fortsat tæt dialog om udviklingen af den pædagogiske kvalitet i institutionen. Året efter Light-tilsynet gennemføres igen almindeligt pædagogisk tilsyn.

Light-tilsynet består af:

- En vedligeholdelsesdialog mellem den pædagogiske konsulent og ledelses-, medarbejder- og forældrerepræsentanter fra institutionen.
- En rapport med opsamling på de vigtigste pointer fra vedligeholdelsesdialogen.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører Light-tilsynet og skriver opsamlingen på vedligeholdelsesdialogen.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på kommunens hjemmeside: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Fakta om Light-tilsynet

Vedligeholdelsesdialogen blev afholdt d. 18-11-2025

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Vi har det forgangne år haft fokus på at vedligeholde og forfine den pædagogiske praksis og ramme. Herunder arbejdet med mødestrukturer, børnedialoger, medbestemmelse, nedbringelse af sygefravær, tryghed i arbejdet. Ny APV er under udarbejdelse og forventes klar med udgangen af oktober 2025. Fokus på vedligehold af de fine resultater i TU25 samt tilsyn 2024. Herunder justering så praksis forhåbentlig opleves endnu bedre for børn, forældre og medarbejdere. Kommentar ift. legeplads: Skrånten er udbedret (ny legeplads 2023-2024) drivhuset forventes sat igang slut 2025/start 2026

Hvilke emner havde institutionen valgt som udgangspunkt for dialogen?

1) Mangfoldige Børnefællesskaber og KKFO-/Skole samarbejde i dette (Inklusionspæd., kortere dage for Bh.kl., overgange osv.) 2) Side for Side projektet, der vil være i gang dér og løbe fremadrettet de næste 3 år. (Læsning, indretning, ungarbejdere osv.)

Institutionen har i dialogen fået sparring på følgende punkter

1) Mangfoldige børnefællesskaber og KKFO-/skolesamarbejde: Arbejdet med børnefællesskaber fremstår som et centralt fokusområde, hvor både skole og KKFO aktivt søger at skabe inkluderende rammer. Der er en tydelig

bevidsthed om, at børn kommer med forskellige behov, og at det kræver differentierede tilgange for at sikre trivsel og deltagelse. Overgangspædagogik: Et væsentligt greb er ansættelsen af overgangspædagoger, som understøtter børnenes bevægelse fra børnehave til skole. Ved at starte tidligere i processen og lade overgangspædagogen følge børnene ind i både KKFO og børnehaveklassen, skabes kontinuitet og tryghed. Dette styrker relationer og mindsker usikkerhed i overgangen. Kortere skoledage: Den reducerede timetalstruktur i børnehaveklassen giver mulighed for en mere fleksibel kombination af undervisning og fritidspædagogik. Det skaber rum for, at børnene kan opleve en balanceret hverdag, hvor leg, læring og socialt samvær vægtes. Inklusionspædagogik: Ansættelsen af en inklusionspædagog, der arbejder både i KKFO og på årgangen, understøtter en helhedsorienteret indsats. Det giver mulighed for at identificere og handle på børns særlige behov i både undervisnings- og fritidskontekster. Visuel understøttelse og struktur: Brugen af visuelle redskaber i KKFO'en, fx dagsplaner og tydeliggørelse ved vikarer, styrker børns forudsigelighed og deltagelsesmuligheder. Dette er særligt vigtigt for børn med behov for ekstra støtte i hverdagen. Overgang fra morgen KKFO til skole: Der er tre fastansatte morgenåbnere, som er der hver morgen, og de er med til at facilitere pædagogiske aktiviteter samt skabe en fast ramme om morgenåbningen. Samtidig følger de børnene over i skolen og skaber en rolig og genkendelig overgang. 2) Side for Side-projektet: Projektet repræsenterer en strategisk satsning på læselyst og læsekompetencer, hvor både skole og KKFO bidrager til at skabe en kultur omkring læsning. Det er planlagt som et flerårigt forløb, hvilket giver mulighed for at arbejde langsigtet og systematisk. Læselyst og motivation: Fokus på dialogisk læsning og historiefortælling understøtter børns sproglige udvikling og skaber engagement. Ved at integrere læsning i både undervisning og fritidspædagogiske aktiviteter styrkes børns oplevelse af, at læsning er en naturlig og meningsfuld del af hverdagen. Indretning og visuel understøttelse: Hver klasse har fået midler til indretning, hvilket giver mulighed for at skabe inspirerende læringsmiljøer. I KKFO'en indrettes læseområder, fx sofaer og hyggekrede, der inviterer til fordybelse. Ungarbejdere som rollemodeller: Planen er at inddrage unge fra skolen som læsepartnere i KKFO'en er et innovativt greb. Her indtænkes de at blive rollemodeller og bidrage til en kultur, hvor læsning bliver socialt og fællesskabsorienteret. Sproggrupper: Den målrettede indsats for børn med sproglige udfordringer – både børn med dansk som modersmål og børn med dansk som andetsprog – viser en inkluderende tilgang. Små grupper giver mulighed for differentieret støtte og styrker børns selvtillid i sproglige fællesskaber. Kreativ integration: Læsning kobles til praktiske og kreative aktiviteter, fx madlavning og værksteder.

Ønsker til support i det kommende år

KKFO og skole kontakter pædagogisk konsulent for ønsker i forhold til at vedligeholde den pædagogiske kvalitet i den næste års pædagogiske tilsyn

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (6-18-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen udarbejdet en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner)

Nej

Har i institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner)

Ja

Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?
(6-9 års institutioner)

Ja

Har i institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering inden for de seneste to år?
(10-18 års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen en opdateret sorg og kriseplan?
(6-18 års institutioner)

Ja

Har i institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd?
(6-18 års institutioner)

Ja

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?
(0-9-års institutioner)

Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i 0 det forløbne år?

Er der gennemført en APV i institutionen inden for de sidste tre år? Ja

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? Ikke besvaret (0-5-års institutioner)

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen? Nej

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning? Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev? Ja

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? Ja

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret? Nej
