



Opsamling på Light-tilsyn 2026

Fritidsinstitutionen ved Rådmandsgade Skole



Light-tilsyn i Københavns Kommune

I institutioner, der i et tilsynsår er vurderet til at skulle "Vedligeholde indsatsen" i alle tilsynets seks temaer, gennemføres i det følgende år et Light-tilsyn uden observationer og vurderinger. Light-tilsynet skal sikre en fortsat tæt dialog om udviklingen af den pædagogiske kvalitet i institutionen. Året efter Light-tilsynet gennemføres igen almindeligt pædagogisk tilsyn.

Light-tilsynet består af:

- En vedligeholdelsesdialog mellem den pædagogiske konsulent og ledelses-, medarbejder- og forældrepræsentanter fra institutionen.
- En rapport med opsamling på de vigtigste pointer fra vedligeholdelsesdialogen.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører Light-tilsynet og skriver opsamlingen på vedligeholdelsesdialogen.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om kvalitet og tilsyn samt opfølgning på tilsyn på [Københavns Kommunes hjemmeside](#).

Fakta om Light-tilsynet

Vedligeholdelsesdialogen blev afholdt d. 28-05-2026

Ved den faglige dialog deltog Skoleleder

Medarbejderrepræsentant
KKFO-leder
Pædagogisk konsulent

Light-tilsynet er gennemført af pædagogisk konsulent Mikael Dahl Kristiansen

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Hvilke emner havde institutionen valgt som udgangspunkt for dialogen?

1. Gennemgang og drøftelse af den gennemførte børnemiljøvurdering.
2. De fokuspunkter vi har valgt på baggrund af empirien.
3. SMTTE-handleplanerne og vores videre opfølgning.
4. Hvordan vi sikrer et tydeligt børneperspektiv i det videre arbejde.
5. Drøftelse af fælles fokuspunkt på tværs af matriklerne.

Institutionen har i dialogen fået sparring på følgende punkter

I dialogen arbejdes der med en gennemgang og drøftelse af den gennemførte børnemiljøvurdering, som er udarbejdet med afsæt i den tilsendte ramme og bearbejdet gennem dataindsamling i excel på baggrund af børnenes besvarelser.

Der tales ind i et ønske om i højere grad at arbejde med interviewformer og artefakter, som kan understøtte samtaler med børnene og bidrage til at nuancere børnenes perspektiver og oplevelser i KKFO'en.

Der beskrives et fokus på børnenes selvbestemmelse og medindflydelse, hvor der er afprøvet forskellige metoder, herunder arbejdet med "børnemagt" og børneinitierede aktiviteter. Det fortælles, at der er erfaringer med, at initiativerne i perioder mister momentum, hvorefter de genoptages igen. Der tales derfor om et ønske om at fastholde arbejdet mere kontinuerligt i hverdagen.

Samtidig beskrives et fokus på etablering af børneråd på alle matrikler. Nogle matrikler har allerede erfaringer med dette, mens andre fortsat er i opstartsfasen. Der fortælles, at børnerådene blandt andet anvendes til at inddrage børnene i beslutninger om hverdagsforhold og aktiviteter, eksempelvis valg af frugtordning. Deltagelsen i børnerådene beskrives som fleksibel, hvor børnene løbende kan til- og fravælge deltagelse. På flere matrikler afholdes børneråd fast hver anden uge. Derudover er der etableret postkasser, hvor børnene kan komme med ønsker og forslag til KKFO'en. Det beskrives, at medarbejderne på tværs af matriklerne har arbejdet med at identificere de temaer fra børnemiljøvurderingen, som særligt træder frem lokalt. Der tales ind i, at de enkelte matrikler herefter arbejder videre med egne fokuspunkter med afsæt i de lokale perspektiver og erfaringer.

I dialogen beskrives også et ønske om, at børnene i højere grad får fælles oplevelser på tværs, eksempelvis gennem temauger eller fælles aktiviteter. Dette kobles samtidig til arbejdet med børnenes medbestemmelse og deltagelsesmuligheder.

Der tales videre om arbejdet med SMTTE-handleplaner, som beskrives som en integreret del af den pædagogiske praksis og et redskab, der anvendes på tværs af sammenhænge. Det fortælles, at modellerne anvendes både i planlægningen af det pædagogiske arbejde og i arbejdet omkring børnene, ligesom de løbende evalueres på møder. I forhold til arbejdet med børneperspektivet beskrives en tilgang, hvor medarbejderne søger at møde børnene med nysgerrighed og muligheder fremfor afvisninger. Der gives eksempel på, hvordan medarbejdere i dialogen med børnene forsøger at undersøge intentionen bag børnenes ønsker fremfor blot at give et nej. Dette beskrives som en del af den pædagogiske tilgang til at tage børnenes perspektiver alvorligt.

Der tales samtidig ind i betydningen af at følge børnenes spor i aktiviteterne og være opmærksom på, at aktiviteter kan udvikle sig i andre retninger end først planlagt på baggrund af børnenes input og initiativer. Her knyttes der særligt an til den legende tilgang som et centralt element i arbejdet med børneperspektiver og deltagelse.

Det beskrives også, at nye medarbejdere introduceres til den eksisterende pædagogiske tilgang og praksis, herunder forståelsen af børneperspektivet og ønsket om at møde børnene med åbenhed og deltagelsesmuligheder.

På tværs af matriklerne tales der om et fælles fokus på at skabe større sammenhæng i arbejdet med børnenes medbestemmelse og perspektiver. Der nævnes blandt andet overvejelser om udvalg og repræsentation på tværs af matriklerne, ligesom der peges på betydningen af, at børn og forældre møder et sammenhængende børnesyn og en fælles tilgang på tværs af organisationen.

Afslutningsvis berøres rekrutteringsudfordringer som en del af den aktuelle kontekst. Her tales der blandt andet ind i betydningen af medarbejdernes oplevelse af indflydelse og medbestemmelse i arbejdet.

Ønsker til support i det kommende år

Der blev talt kort om ønsker til support i det kommende år. Det blev fastholdt at leder tager kontakt til den pædagogiske konsulent, hvis dette ønskes.

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Selvregistreringen omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav og er udfyldt af lederen af fritidsinstitutionen forud for tilsynsbesøget.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?	Nej
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?	Ja
Har institutionen en opdateret sorg og kriseplan? (6-18 års institutioner)	Ja
Har institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd?	Ja
Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?	Ja
Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?	1
Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	Ja

Er der gennemført en APV i institutionen inden for de sidste tre år?	Ja
Har institutionen en beredskabsplan?	Ja
Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?	Ja
Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?	Ja
Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?	Ja
Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?	Ja
Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?	Ja
Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret?	Nej
Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?	Ja
Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??	Nej
Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?	Ja
Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljø-vurdering inden for de sidste to år?	Nej