

Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier¹.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. Skolebestyrelsen orienteres desuden om tilsynsrapporten, og eventuelle opfølgningsindsatser drøftes på et fælles årligt møde mellem forældreråd og skolebestyrelse.

Den pædagogiske konsulent

Alle i institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne. Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Kommunikation og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

Institutionen skal vedligeholde indsatsen – betyder at i institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

Institutionen skal justere indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal ændre indsatsen – betyder at i institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal iværksætte en ny indsats – betyder at i institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte dette arbejde. Når tilsynet giver anledning til *bekymring* for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen altid en særlig indsats til udvikling af den pædagogiske kvalitet.

En særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver *alvorligt bekymrede* for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn og udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til den alvorlige bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af kvaliteten af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: Observationerne blev gennemført: - Rubinen d. 20/3 kl. 13-15 -
Frederiksholm d. 24/3 kl. 13.50-15.40 - Lupinen: d. 26/3 kl. 12.50-15.00

Faglig dialog blev afholdt d. 01-04-2025

Ved den faglige dialog deltog I den faglige dialog deltog KKFO leder skoleleder, indskolingsleder, to forældre/råderepræsentanter, tre pædagogiske medarbejdere og den pædagogiske konsulent.

Tilsynet er afsluttet d. 05-05-2025

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Helle Lerche Nielsen

Generelle bemærkninger

Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Beskrivelse af eventuelle strakspåbud

Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet

Samspil og relationer mellem børn og voksne

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er ofte imødekommende og lydhøre overfor børnene.
- Det pædagogiske personale er ofte tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er ofte nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Dialogen mellem børnene og det pædagogiske personale er ofte ligeværdig (det vil sige, at børnenes synspunkter også vægtes), og børnene er engageret.
- Læringsmiljøet bærer ofte præg af tydelig organisering, hvor personalet motiverer til det gode samspil mellem børn og voksne.

Observationerne viser, at de pædagogiske medarbejdere er til stede ved modtagelsen i overgangen fra skole til KKFO. Børnene bliver hilst på, og der udvises interesse for dem. Dog er der enkelte undtagelser, særligt for de børn, der ankommer omkring kl. 14:00. I alle værksteder/aktiviteter bydes børnene velkommen med ord, mimik og engagement. Børnene får introduktion til aktiviteterne og bliver inddraget i disse, hvilket skaber deltagelsesmuligheder. De fleste pædagogiske medarbejdere anvender en anerkendende tilgang og både værksteder/aktiviteter og caféområder/RÆS. I værkstederne ses, at de pædagogiske medarbejdere fastholder fokus på aktiviteten og engagerer sig i børnenes ideer og perspektiver. Det ses, at børnene trøstes og følges op af de voksne for at sikre, at de er ok i gen. I konfliktsituationer hjælper medarbejderne børnene med at sætte ord på deres oplevelser og understøtter deres tilbagevenden til fællesskabet. I aktiviteterne såsom krea, sal, RÆS, spil mv. observeres et højt nærvær blandt de pædagogiske medarbejdere. I udemiljøet på legepladsen, ses en forskel i, hvordan de voksne fremstår nærværende, idet nogle af de pædagogiske medarbejdere er på siden af børnefællesskabet eller optaget i dialoger hinanden. Samtaler mellem børn og de pædagogiske medarbejdere er ofte ligeværdige, hvor børnenes oplevelser, tanker og følelser inddrages. Her observeres imidlertid en variation i, hvordan medarbejderne understøtter børnenes interne sprogb brug og i interaktion med hinanden, som nogle gange lyder uhensigtsmæssigt. Læringsmiljøet er overordnet velorganiseret, og de fleste steder understøtter organiseringen børnenes behov og aktiviteter. Der ses en mindre undtagelse på en af matriklerne.

I den faglige dialog fremgår det, at modtagelsen af børnene efter skole drøftes i forhold til fordelingen af de pædagogiske medarbejders organisering, som kan understøtte at børnene mødes imødekommende og afstemt. Det fremhæves som en styrke, at børnene følges af børnehavens klasseledere, og at børnene hentes i deres respektive klasser af pædagogiske medarbejdere, hvilket understøtter overgangen til Lupinen og Frederiksholm. Derudover drøftes de positive effekter det har for børnene, at værkstederne er åbne og tilgængelige ved ankomsten, så børnene hurtigt kan fordele sig og gå i gang med det, de har lyst til. Organiseringen sikrer også, at der er pædagogiske medarbejdere til stede både på legepladsen, samtidig med at andre medarbejdere gør klar til dagens aktiviteter/værksteder. Videre drøftes observationerne, i forhold til hvordan de pædagogiske medarbejdere indgår i dialog med børnene, korrigerer verbale og nonverbale adfærd, der kan virke uhensigtsmæssige. Der fortælleres, hvordan der arbejdes med konflikthåndtering og hvordan børnenes perspektiver inddrages for at styrke børnenes evne til at kommunikere konstruktivt. Det fortælleres at initiativer som "Fri for Mobben", som anvendes på en matrikel, har en forebyggende effekt på børnenes indbyrdes relationer. Videre drøftes særligt de forebyggende muligheder i forhold til at imødekommen begyndende verbale og nonverbale uhensigtsmæssige i børnenes indbyrdes samspil og dialoger. Skolelederen og indskolingslederne fortæller, at overgangen mellem skole og KKFO er et fælles fokusområde og at

skabelsen af en genkendelig struktur skaber tryghed for børnene og sikrer, at pædagogiske medarbejdere er tilgængelige ved modtagelsen i KKFO'en. Forældreperspektivet: Forældrene oplever, at der generelt er et godt overblik over børnene i udemiljøet, og at de fleste voksne har styr på, hvor børnene befinder sig. Nogle gange observeres det i forbindelse med afhentning, at de pædagogiske medarbejders fokus er rettet mod kolleger frem for børnene. Omvendt ses også eksempler på, at de pædagogiske medarbejdere aktivt deltager i og understøtter børnenes lege og aktiviteter. Forældrene bemærker også, at tonen mellem børnene ikke altid bliver adresseret konsekvent af de pædagogiske medarbejdere, når der forekommer u hensigtsmæssig kommunikation.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Børnefællesskaber og leg

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er af og til aktive og guider børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale hjælper af og til børn udenfor de sociale fællesskaber med at blive inddraget i samspil med andre børn.
- Der er ofte balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale lytter ofte til børnenes oplevelser i vokseninitierede aktiviteter og lader disse få indflydelse på aktiviteten.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer ofte til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

observationerne viser forskelle i, hvordan de pædagogiske medarbejdere guider børnene positivt i deres indbyrdes samspil. Nogle medarbejdere anvender et ressourceorienteret sprog og guider børnene ind i samspillet mens andre ikke i tilstrækkelig grad korrigerer uhensigtsmæssig sprogbrug blandt børnene. De fleste pædagogiske medarbejdere inviterer børnene ind i aktiviteter, samspil og samtaler især i indmiljøet. Der er en balance mellem selvorganiseret leg og voksenstyrede aktiviteter. De fleste af de pædagogiske medarbejdere deltager i aktiviteterne, og børnene er involvere børnene i tilrettelæggelse af RÆS og oprydning. Børnenes indflydelse ses, f.eks. i udemiljøet, hvor aktiviteter justeres efter deres forslag, som fx rullestol og løb. Børnene har mulighed for medindflydelse via postkasser, hvor de kan komme med ideer til kommende børnemøder, aktiviteter mv. Der observeres en inddragelse af børnenes stemmer i aktiviteter så som yoga, hvor de selv vælger dagens fællesleg. Læringsmiljøet understøtter forskellige legeformer og giver adgang til materialer i børnehøjde. Der er zoner tilpasset forskellige energiniveauer, hvilket skaber varierede legemuligheder.

I den faglige dialog fremgår det, at der drøftes, hvordan de pædagogiske medarbejdere understøtter deltagelsesmuligheder for alle børn. Det fortælles, at der er fokus på at skabe alderssvarende aktiviteter og en mere legende tilgang for at lette overgangen fra børnehave til KKFO. Der arbejdes aktivt med at tilpasse de pædagogiske aktiviteter/værksteder og de fysiske omgivelser, så de understøtter børnenes behov på de enkelte matrikler. Dette ses blandt andet på Frederiksholm, hvor rammerne justeres for at forberede børnene på overgangen til klub. Videre drøftes tilrettelæggelse og indholdet i børnemøder. Det fortælles, hvordan børnenes perspektiver inddrages, så aktiviteter kan planlægges ud fra deres ønsker og de spiselige indhold i RÆS justeres. Der er forskelle i afholdelsen af børnemøder på tværs af de forskellige matrikler, og det drøftes, at der med fordel kan arbejde mere systematisk for at sikre en ensartet inddragelse af alle børn. Afslutningsvis drøftes de pædagogiske indhold den sidste time mellem kl. 16 og 17. Her fortælles, at der særligt er fokus på og mulighed for fordybelse samtaler mellem børn og voksne. Medarbejderne oplever, at børnene i denne periode søger voksenrelationen i højere grad end tidligere på dagen for at have nærværende dialoger. Forældreperspektivet: Forældrerepræsentanterne giver eksempler på, at børn kan opleves alene i forbindelse med afhentning, og at når en forælder henvender sig, opleves det, at de pædagogiske medarbejdere har opmærksomhed på dette, kan begrunde hvorfor barnets har brug for kortvarigt at trække sig fra fællesskabet. Forældrerepræsentanterne bemærker også, at der nogle gange ved afhentning kan være travlhed blandt de pædagogiske medarbejdere, men at de altid er tilgængelige ved behov.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Kommunikation og bevægelse

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal ændre indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer af og til som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder ofte systematisk med sprogunderstøttende strategier.
- Det pædagogiske personale har af og til fokus på og anerkender andre udtryksformer end de verbale.
- Det pædagogiske personale agerer ofte som rollemodeller i ft. bevægelse og brug af kroppen.
- Læringsmiljøet inviterer af og til til at fremme børns kendskab til naturen.

de pædagogiske medarbejdere agerer som sproglige rollemodeller ved at være nysgerrige og lyttende til børnenes fortællinger og oplevelser. De pædagogiske medarbejdere indgår i dialoger med børnene og det ses, at de verbale og nonverbale signaler fra børnene afstemmes. Nogle de pædagogiske medarbejdere regulerer børns indbyrdes sprogbrug og interaktioner aktivt, mens andre i højere grad lader uhensigtsmæssig kommunikation passere. Der arbejdes periodevis med sprogligt understøttende strategier, hvilket ses ved, at der gives plads til naturlig turtagning og længerevarende samtaler, særligt i caféerne og de fleste værksteder/aktiviteter. Der arbejdes med forskellige udtryksformer som kunst, hækling, yoga og børnemassage. I forhold til bevægelsesaktiviteter observeres forskelle i medarbejdernes deltagelse. Nogle er aktivt deltagende i f.eks. stikbold og yoga, mens andre forholder sig mere observerende. Det ses på dagene for observation ikke aktiviteterne eller visuelle informationer, der viser, at KKFO'en understøtter børns kendskab til naturen.

I den faglige dialog fremgår det, at de pædagogiske medarbejdere fortæller, at der siden sidste tilsyn er sket en orientering mod at skabe læringsmiljøer med natur- og udeliv. Der arbejdes aktivt med skolehaver, bålaktiviteter og fast ude-tid, hvilket styrker børnenes forhold til ude aktiviteter og natur aktiviteter. I dialogen drøftes, at næste skridt kan være at visualisere f.eks. via billede og opslag af de pædagogiske aktiviteter i skolehaven og evt. udarbejde et årshjul, hvor det fremgår, hvordan der arbejdes med elementer af natur (bæredygtighed, affaldssortering, genbrug mv.). Ude-dag/ude-tid er evalueret med børnene og de pædagogiske medarbejdere. På baggrund af evalueringen og til bagemeldingen fra forældrerådet, vil de pædagogiske medarbejdere vil fremadrettet drøfte, hvordan der også kan skabes mulighed for roligere zoner for børn, der kan finde det overvældende at være ude i længere tid. Det fortælles, hvordan der også er arbejdet med at styrke og understøtte børns sproglige udvikling gennem pædagogiske aktiviteter i mindre grupper. Pædagogiske medarbejdere deltager i sprogkonferencer med skolen, for at skabe en fælles forståelse af, hvordan man bedst muligt understøtter børns sproglige udvikling i et fællesskab. Forældresperspektivet: Evalueringerne ude-dag/ude-tid er blevet behandlet i forældrerådet og forældrerådet har drøftet ude-dag/ude-tid og ture ud af huset, f.eks. til Valbyparken. De fleste børn er glade for ude aktiviteterne, og nogle børn giver udtryk for, at der kan være behov for også at tilrettelægge rolige aktiviteter eller "rolige zoner" på ude dagene og tur-ud af huset.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Anvisning: I skal drøfte, beslutte, målsætte og evaluere på, hvordan I støtter børnene i deres indbyrdes kommunikation og nonverbale samspil.

Forældresamarbejde

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen og forældrene har altid eller næsten altid en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Fritidsinstitutionen inviterer altid eller næsten altid forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet kender og inddrages altid eller næsten altid i deres opgaver.
- Forældrene møder i hverdagen ofte medarbejdere, der er imødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets trivsel i familien.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at samarbejdet mellem KKFO og forældrene ofte fungerer tilfredsstillende og det beskrives som godt. Forældrerepræsentanten oplever, at medarbejderne er imødekommende og oplever, at de pædagogiske medarbejdere har overblik over, hvor børnene er eller lige har været, hvilke skaber tryghed hos forældrene. De pædagogiske medarbejdere opleves som være tilgængelige skulle der være behov for en kortdialog eller hvis der er besked til forældrene ved afhentning f.eks., hvis der har været en konflikt. Samarbejdet mellem medarbejderne og forældrene på Frederiksholm kan være lidt udfordrende, når børnene selv går hjem. Det fortælles, af de pædagogiske medarbejdere, at de ønsker at invitere til samarbejde på andre måder. For nuværende forgår samarbejdet mest via AULA eller telefonopkald. Der er forældremøder i forbindelse med modtagelsen i nye KKFO-børn og forældre, i forbindelse med overgangen til Fritidscenteret, samt fællesforældremøde med skolen. Der kommunikeres og sende relevant information via AULA f.eks. billeder, nyhedsbreve eller aktivitetsoversigter. Ved "skole møde hjem" forældresamtaler, deltager KKFO-medarbejderne ca. en gang årligt. Dette skaber et helhedsperspektiv på barnets dagligdag og trivsel. Der afholdes også samtaler ved behov og samtalerne kan både være inviteret til af de pædagogiske medarbejdere eller forældrene. Der afholdes netværksmøder, hvor både skole og KKFO kan være repræsenteret. En gang årligt er der trivselskonferencer for alle børn i samarbejde med skolen. KKFO medbringer TOPI som opleves som et brugbart redskab til at skabe indblik i børnenes trivsel. Informationerne fra TOPI indtænkes sammen med skolens pædagogiske notat i en endelig vurdering og tilrettelæggelsen af eventuelle tiltag. Forældrerådet kender deres opgave og oplever at være relevant inddraget. En af forældrerådsrepræsentanterne indgår også i skolebestyrelsens og fortæller, at der både er et tæt samarbejde mellem skole og KKFO og at KKFO'en indgår som en fast del af skolebestyrelsesarbejdet. Afslutningsvis fortæller skoleleder og KKFO leder om det fælles Ressource center samarbejde.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Sammenhæng i overgange

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk og sammen med skolen med at sikre, at børn får gode og sammenhængende overgange fra dagtilbud til fritidsinstitution/ skole til fritidscenter.
- Fritidsinstitutionen/skolen deltager altid eller næsten altid sammen med dagtilbud og fritidscenter i Stærkt Samarbejde og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.
- Fritidsinstitutionen skaber sammen med skolen altid eller næsten altid en sammenhængende overgang mellem skolens undervisningsdel og fritidsinstitutionen.
- Fritidsinstitutionen fremmer altid eller næsten altid børnenes kendskab til og samspil med andre typer af fritidstilbud, herunder idrætsforeninger og kulturtilbud.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at der i overgangene til- og fra KKFO er et tydeligt og formaliseret samarbejde. Overgangene omfatter overgangen fra børnehave til KKFO, fra skole til KKFO, fra Lupinen og Rubinen til Frederiksholm og fra KKFO til Fritidscenteret. Dette med blandt andet besøg på matriklerne og videns-overdragelser. Der er i overgangene opmærksomhed på at skabe trygge relationer og kendskab til hinanden mellem børn og voksne, samt genkendelig i aktiviteter og i de pædagogiske tilgange for børnene. I KKFO fortæller, hvordan der arbejdes med de obligatoriske temaer og aktiviteter i "fælles stærkt samarbejde" i overgange fra børnehaverne til KKFO'en. Ved overgang fra de to matrikler som har børnehaveklasse til 2. klasser til Frederiksholm (matriklen for 3. årgang), afholdes et fælles forældremøde, der arrangeres besøgsdage, hvor børnene fra 3. klasser er inddraget til at præsentere aktiviteter mv. Derudover gennemgås alle TOP'er og videns-overdragelse. Udvalgte timer i skolen i 2. klasse bruges også et besøg på Frederiksholm. Det fortæller, at det fælles overgangsarbejde mellem Lupinen og Rubinen til Frederiksholm både skaber genkendelighed for børnene, der skabes nye fællesskaber og børnene blomstrer på nye måder. I forbindelse med overgang til fritidscenteret gennemføres besøgsdage og der afholdes et fælles forældremøde for kommende klubbørn. Børnene fra KKFO'en kommer primært til Klubben Rubinen. Den pædagogiske medarbejder fra Frederiksholm fortæller, hvordan samarbejdet med Rubinen (klubben) gennem det sidste år er blevet rammesat yderligere og fortæller, hvordan klubben tilpasser det pædagogiske læringsmiljø i forhold til modtagelse af de kommende klubbørn. Samarbejdet mellem skole og KKFO beskrives som meget velfungerende og der arbejdes kontinuerligt på at udvide og styrke samarbejdet. F.eks. deltager KKFO'ens to teamkoordinatorer, sammen med KKFO-lederen, på alle indskolingsmøder for at understøtte de fælles praksis og perspektiver. Skolelederne fortæller, hvordan de samarbejdende lærere roser samarbejdet og de pædagogiske medarbejders indsats. Skole og KKFO samarbejder forsat om børnenes trivsel på teammøderne på årgangen, fællesmøder og KKFO-medarbejderne deltager i planlagte "skole møder hjem" samtaler og i samtaler ved behov. KKFO'en deltager forsat også i temaugerne. Forældreperspektivet: Forældrerepræsentanterne fortæller, at overgangen fra børnehave til kan virke overvældende for forældrene. Samtidig opleves det også, at de pædagogiske medarbejdere er imødekommende og lydhøre overfor forældrenes bekymringer. Langt de fleste børn er efter kort tid trygge i KKFO'en og efter overgangen oplever både børn og forældre, at de er blevet taget godt imod. Forældrerepræsentanterne fortæller, at der både er trygt for børn og forældre at de pædagogiske medarbejdere er med i skolen.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Evalueringskultur

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal ændre indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk med trivsel og opfølgning.
- Fritidsinstitutionen arbejder af og til systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af afdelinger og matrikler.
- Der er etableret en evalueringskultur i fritidsinstitutionen, som af og til udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Fritidsinstitutionen arbejder ofte med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at KKFO'en har et kontinuerligt og systematisk syn på børnenes trivsel både i forhold til gennemførelsen af TOPI to gange om året og med deltagelse på trivselskonferencen i skolen. KKFO-lederen deltagelse i Ressource Centeret understøtter også et fælles perspektiv på børnenes trivsel og udvikling. KKFO-lederne indhenter information fra de pædagogiske medarbejdere i forbindelse med deltager på Ressource Centermøderne. Der arbejdes både med handleplan i KKFO'en og fælles med skole omkring det pædagogiske notat. De pædagogiske medarbejdere tilknyttet børnehaveklassen deltager også i sprogkonferencen for at sikre fælles sprogunderstøttende tilgange til børnene. Der afholdes fælles personalemøder i KKFO'en og husmøder på de enkelte matrikler en gang om ugen. Dette med fast dagsorden for at sikre, at viden og information fra de enkelte matrikler også videreformidles til den fælles medarbejdergruppe. Der udarbejdes teamkontrakter for at sikre ensartethed i de enkelte huse og på tværs af matriklerne. Der arbejdes for nuværende ikke med fælles redskaber eller metoder til tilrettelæggelse eller evaluering af de pædagogiske aktiviteter. Alle fælles traditioner er planlagt og evaluering via SMTTE modellen, dette for at sikre ensartethed på tværs af husene. Der er udarbejdet tre børnemiljøvurdering og næste skidt er at inddrage børnene i udarbejdelse af fokusområde til justering af det pædagogiske læringsmiljø. Yderligere drøftes af kan KKFO'ne med fordel udarbejde en fælles børnemiljøvurdering. Børnene inddrages ved børnemøder og postkasse til ønsker. Dette tilrettelægges forskelligt på de enkelte matrikler. KKFO'en har et årshjul, som anvendes til planlægning af aktiviteter mv. og teamet på fællesmøderne.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Anvisning: Drøft og beslut hvor de enkelte matrikler kan være forskellige og hvor alle matrikler skal være ens. F.eks. børnemiljøvurderinger, afholdes af børnemøder mv. Anvisning: Drøft og beslut, hvordan I tilrettelægger og evaluerer de pædagogiske aktiviteter og justeringer i de pædagogiske læringsmiljøer. I kan med stor fordel beslutte, hvordan I vil inddrage børnene og hvordan I kan videns-dele på jeres fælles personalemøder.

Institutionens kommentarer

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Vi har haft særligt fokus på inddragelsen af natur i vores hverdage og hvordan vi arbejder med naturen.

Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Vi vil være særligt optaget af børnefællesskaberne og børnenes indbyrdes kommunikation gennem børnemøder. Hvordan vi får en fælles systematik for evaluering med fokus på børneperspektivet og fortsat have fokus på inddragelsen af natur og bæredygtighed.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?

Vi vil arbejde med periodebestemte temaer gennem året, med fokus på ex. Sprog, natur og bæredygtighed. Vi vil udarbejde en ny struktur for børnemiljø vurderingen og justere vores struktur for børnemøder til på alle tre matrikler. Børneperspektivet er en vigtig del af vores evalueringer, så denne struktur skal justeres til.

Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?

Vi vil gennemgå tilsynet ved et personalemøde hvor vi sammen er nysgerrige på vores praksis og laver en fælles plan for de nye opmærksomhedspunkter vi har fået for øje.

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (6-18-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen udarbejdet en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner)

Nej

Har i institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner)

Ja

Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?
(6-9 års institutioner)

Ja

Har i institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering inden for de seneste to år?
(10-18 års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen en opdateret sorg og kriseplan?
(6-18 års institutioner)

Ja

Har i institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd?
(6-18 års institutioner)

Ja

Er i institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?
(0-9-års institutioner)

Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i 1 det forløbne år?

Er der gennemført en APV i institutionen inden for de sidste tre år? Ja

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? Ikke besvaret
(0-5-års institutioner)

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen? Nej

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning? Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværks drev? Ja

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? Ja

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret? Ja
