



Tilsyns-rapport 2025

Fritidsinstitutionen ved Nørrebro Park Skole



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier¹.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. Skolebestyrelsen orienteres desuden om tilsynsrapporten, og eventuelle opfølgningsindsatser drøftes på et fælles årligt møde mellem forældreråd og skolebestyrelse.

Den pædagogiske konsulent

Alle i institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne. Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Kommunikation og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

Institutionen skal vedligeholde indsatsen – betyder at i institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

Institutionen skal justere indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal ændre indsatsen – betyder at i institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal iværksætte en ny indsats – betyder at i institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte dette arbejde. Når tilsynet giver anledning til *bekymring* for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen altid en særlig indsats til udvikling af den pædagogiske kvalitet.

En særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver *alvorligt bekymrede* for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn og udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til den alvorlige bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af kvaliteten af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: Der er observeret tirsdag d. 23. september og onsdag d. 24. september i tidsrummet 13.00-15.50. Der er observeret på hele matriklen begge dage.

Faglig dialog blev afholdt d. 30-09-2025

Ved den faglige dialog deltog Ved den faglige dialog deltog: KKFO-leder Pædagog Pædagogisk konsulent Skoleleder deltog i det sidste tema evalueringskultur

Tilsynet er afsluttet d. 10-11-2025

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Mikael Dahl Kristiansen

Generelle bemærkninger

Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Der var ingen forældrerepræsentant deltagende ved den faglige dialog. Derfor er tema 4 beskrevet ud fra dialogen med KKFO-lederen og pædagogen i KKFO'en.

Beskrivelse af eventuelle strakspåbud

Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet

Samspil og relationer mellem børn og voksne

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid i mødekommende og lydhøre overfor børnene.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Dialogen mellem børnene og det pædagogiske personale er altid eller næsten altid ligeværdig (det vil sige, at børnenes synspunkter også vægtes), og børnene er engageret.
- Læringsmiljøet bærer altid eller næsten altid præg af tydelig organisering, hvor personalet motiverer til det gode samspil mellem børn og voksne.

I observationerne fremstår det tydeligt, at der i hverdagspraksis arbejdes med en bred variation af samspilssituationer og etablering af relationer mellem børn og medarbejdere. Gennemgående ses det, at medarbejderne indgår i kontakten med børnene på forskellig vis – nogle steder ved aktiv deltagelse i leg og aktivitet, andre steder gennem guidning, understøttelse og tydelig struktur. Et gennemgående træk er medarbejderens tilstedeværelse i overgangssituationerne, hvor der er mange børn samlet på legepladsen. Et eksempel er medarbejderen, som følger med et enkelt barn, hvilket skaber en trykramme for barnets overgang fra skole til fritid. Der ses dog også børn, særligt på dagen hvor 3 årsgang også er deltagende i overgangen, som står og venter på at hulebyg går i gang, og ses være passive og larmende i deres ageren, hvilket er med til at øge lydniveauet i den lille skolegård. I de strukturerede aktiviteter, indgår medarbejderne både som vejledere og facilitatorer. De forklarer materialer og regler, giver børnene instruktioner og viser nysgerrighed på børnenes ideer og udtryk. I Warhammer-aktiviteten ses en tydelig anerkendende respons, hvor medarbejderen aktivt lytter og svarer positivt på børnenes udsagn om figurerne. I mere legende sammenhænge, ses det at medarbejderne understøtter børnenes egne regelsæt og indgår i dialog om, hvordan legens rammer kan forstås. Medarbejderen spørger ind til børnenes perspektiver og giver mulighed for, at de selv kan begrunde deres handlinger i legen. Det skaber et rum, hvor børns stemme får plads i relationen. I spil- og brætspilsmiljøer, indgår medarbejderne som deltagere på lige fod med børnene. Her ses et samspil, hvor børnene både får guidance og mulighed for at udfolde deres fantasi. I bordrollespil forhandles roller og handlinger med støtte fra medarbejderen, der kobler børnenes ideer med spillets rammer. På legepladsen og i værksedsaktiviteter ses også relationer, hvor medarbejderne er observerende og runderende. I krea-aktiviteterne bevæger medarbejderne sig rundt mellem børnene, hjælper praktisk og skaber kontakt gennem små samtaler om det børnene arbejder med. Det ses dog at medarbejderen i krea har så travlt, at selve det længerevarende samspil er meget udfordret, og at medarbejderen kun i 30 sekunder sidder kontinuerligt på sin stol, og have en samtale med et barn i de 15 minutter jeg er i rummet. I konfliktsituationer samtaler medarbejderne med børnene og giver plads til, at de kan fortælle med deres egne ord, hvad der er sket. Gennem dialogen bliver der skabt rum for, at børnenes forskellige perspektiver kan komme til udtryk, samtidig med at medarbejderne tager afsæt i den relation, de allerede har opbygget til børnene. Medarbejderne ses at have fokus på anerkendelse af børnenes perspektiv, respekt for deres følelser og en orientering mod at skabe fælles løsninger gennem dialog.

I den faglige dialog fremgår det, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte: 1) Relationer til børn i udfordringer: Et centralt tema var betydningen af at skabe relationer til børn, der har det svært i hverdagen. Det blev understreget, at det kræver en vedholdende voksen, som viser nærvær og kontinuerligt signalerer sin tilstedeværelse. Selvom det kan

være tidskrævende giver det i sidste ende barnet tryghed til at åbne sig. Den lydhøre voksne, der lytter til barnets behov og signaler, bliver på den måde en afgørende nøgle til at opbygge en bæredygtig relation. 2) Pædagogisk tilgang og low arousal: Der var også fokus på den pædagogiske tilgang, især gennem low arousal. Personalet skal møde barnet roligt og med stabilitet, også når barnet trækker sig fra fællesskabet. I sådanne situationer blev det fremhævet som vigtigt at opsøge barnet igen og forsøge at forstå, hvad der er på spil. Samtidig blev arbejdet med overgange fremhævet som et område, hvor børn ofte har brug for støtte, og hvor der skal være plads både til fællesskabets rammer og det enkelte barns behov. 3) Fokus på faglighed og udvikling i praksis: Et tredje tema handlede om nødvendigheden af at fastholde fokus på den pædagogiske praksis, så arbejdet ikke bliver rutinepræget. Det kræver løbende refleksion og bevidsthed for at sikre kvaliteten. Der blev desuden peget på behovet for en faglig vejleder, inspireret af "faglige fyrtårne" fra 0-6 års området. Denne funktion kan styrke det faglige niveau, fungere som rollemodel og sikre, at personalet fortsat udvikler deres praksis i fælles retning.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Børnefællesskaber og leg

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid aktive og guider børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale hjælper altid eller næsten altid børn udenfor de sociale fællesskaber med at blive inddraget i samspil med andre børn.
- Der er altid eller næsten altid balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale lytter altid eller næsten altid til børnenes oplevelser i vokseninitierede aktiviteter og lader disse få indflydelse på aktiviteten.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer ofte til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Observationerne viser at børn indgår i både spontane og organiserede aktiviteter, hvor medarbejderne aktivt understøtter, guider og skaber rammer for deltagelse. Medarbejderne er tilstedeværende og aktive i børnenes lege. På legepladsen ses medarbejdere, der inviterer børn ind i igangværende aktiviteter, eksempelvis boldspil og fangelege. De italesætter børnenes ressourcer ved at fremhæve samarbejde og hjælpsomhed, og de understøtter børnenes relationer ved at skabe små fællessamtaler om det, børnene er optaget af. Der observeres situationer, hvor enkelte børn står udenfor de større grupper. Her træder medarbejderne ind og skaber deltagelsesmuligheder ved at foreslå aktiviteter, der matcher barnets interesser. Medarbejderne er nysgerrige på børnenes intentioner og fortolker deres handlinger, så de kan understøtte en meningsfuld indgang til fællesskabet. I konfliktsituationer hjælper medarbejderne børnene med at finde løsninger, der gør det muligt for alle at fortsætte legen. Der skabes dermed en inkluderende praksis, hvor børn på tværs af alder, køn og kultur får adgang til fællesskaberne. Observationerne viser en tydelig balance mellem børnenes egne lege og de vokseninitierede aktiviteter. På legepladsen får børnene mulighed for at udvikle spontane lege, som kan fortsætte over længere tid, eksempelvis opbygning af fantasiverdener eller længerevarende boldspil. Samtidig organiserer medarbejderne planlagte aktiviteter, såsom stikbold eller fælles danselege, hvor de selv deltager aktivt. I aktiviteterne inddrages børnene i rutiner som oprydning og forberedelse. I flere situationer ses medarbejdere justere aktiviteter undervejs på baggrund af børnenes input. Eksempelvis ændres reglerne i en aktivitet, da børnene foreslår nye måder at spille på. I kreative værksteder planlægges aktiviteterne ofte i dialog med børnene. Når et barn ønsker at lave en særlig genstand, understøtter medarbejderne dette og tilpasser materialerne, så barnets ide kan realiseres.

I den faglige dialog fremgår det, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte: 1) Fleksibilitet i aktiviteter og rammer: Et centralt tema i dialogen er, hvordan enkelte børn kan få lov til at deltage i aktiviteter, selvom disse normalt er tiltænkt en anden årgang. Denne fleksibilitet giver mulighed for at imødekomme børns individuelle behov og interesser. Samtidig blev det fremhævet, at nogle børn har svært ved at trives i frie rammer og derfor profiterer af mere faste strukturer. Det blev beskrevet, hvordan medarbejderne nogle gange vælger at inkludere børn i aktiviteter, selvom de ikke er tilmeldt, fordi det kan være det mest meningsfulde for barnet i situationen. 2) Særlige hensyn til børn i udfordringer: Et andet tema omhandler, hvordan personalet tilpasser valgmulighederne for de børn, der kan have det svært. For at undgå overbelastning får disse børn færre valgmuligheder – fx to aktiviteter i stedet for mange – så de bedre kan overskue deres muligheder. Der blev desuden fremhævet, hvordan medarbejderen guider børn, når de står over for valg, der tidligere har givet nederlag. I disse situationer hjælper medarbejderen barnet til at reflektere over, hvad der gik galt sidst, og om det måske giver mening at vælge en anden aktivitet. På den måde får barnet stadig en oplevelse af handlefrihed, men med en beskyttende ramme, der forebygger nye nederlag. 3) Rollefordeling blandt medarbejderne i aktiviteter: Der blev også lagt vægt på betydningen af at være to medarbejdere i en nogle særlige aktiviteter. Denne organisering giver mulighed for, at den ene kan have fokus på at instruere og drive aktiviteten, mens

den anden kan indtage en mere omsorgsfuld og støttende rolle. Det skaber bedre forudsætninger for at tilgode de børn, der har brug for ekstra opmærksomhed, uden at aktiviteten som helhed mister retning. Det blev understreget, at denne rollefordeling styrker kvaliteten i aktiviteterne og giver plads til at både fællesskab og individuelle behov kan rummes. 4) At være aktivitetsmodig og udfordre vaner: Et sidste tema drejer sig om at støtte børnene i at prøve nye ting. Medarbejderne arbejder bevidst med at udfordre børn, der ofte vælger de samme aktiviteter som fodbold eller perleplader, til at være mere "aktivitetsmodige". Målet er at give børnene erfaringer med at bevæge sig ud af deres vanter mønstre, så de opdager nye sider af sig selv og får styrket deres mod til at deltage i forskellige fællesskaber, og få skabt nye færdigheder.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Kommunikation og bevægelse

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder altid eller næsten altid systematisk med sprogunderstøttende strategier.
- Det pædagogiske personale har altid eller næsten altid fokus på og anerkender andre udtryksformer end de verbale.
- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen.
- Læringsmiljøet inviterer altid eller næsten altid til at fremme børns kendskab til naturen.

Kommunikation og bevægelse fremstår i observationerne som centrale elementer i børnenes hverdag i KKFO'en. Børnene kommunikerer på mange forskellige måder – verbalt, kropsligt og gennem legens symboler – og bevægelse indgår både i frie lege og i planlagte aktiviteter. I de kreative aktiviteter, ses det at børnene taler sammen om deres produktioner, giver hinanden idéer og udveksler fortællinger om det de laver. Kommunikationen er her præget af dialog, udveksling af erfaringer og små narrative, som bygger på relationer mellem børnene og mellem børnene og den enkelte medarbejder. Observationerne viser, at medarbejderne er indlevende og nysgerrige i deres kommunikation med børnene. De hilser børnene velkommen med navn og engagerer sig i længerevarende samtaler om børnenes oplevelser, fx om skole, fritidsinteresser eller familie. I flere situationer ses medarbejderne anvende sprogunderstøttende strategier. Når børnene møder nye ord eller begreber, forklarer medarbejderne betydningen og sætter det ind i en relevant sammenhæng. Medarbejderne motiverer børnene til at deltage, også når det ligger uden for deres komfortzone. Fx ses en medarbejder, der støtter et barn i at deltage i en danseleg ved selv at gå foran og vise glæde ved bevægelsen. Medarbejderne deltager aktivt i bevægelseslege og fungerer som rollemodeller ved at vise bevægelsesglæde. På legepladsen ses medarbejdere, der igangsætter en fodboldkamp, et spil øst og fangelege, hvor de selv deltager med energi og engagement. I spillecaféen og bordrollespil ses det at børnene forhandler regler og bygger fortællinger. Der bruges både fantasifulde beskrivelser og konkrete anvisninger. I bordrollespillet får børnene mulighed for at eksperimentere med forskellige udtryk, fx ved at charme et genfærd eller opbygge en karakter med særlige træk. I Ska k og logik og i andre digitale aktiviteter kommunikerer børnene gennem teknologi og gennem deres indbyrdes udvekslinger om spillene. I Just Dance aktiviteten er der mange børn, der venter på tur, og som ses at blive passive tilskuere, da de ikke selv skal spille.

I den faglige dialog fremgår det, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte: 1) Ventetid og digitale aktiviteter: Et tema i dialogen handlede om ventetiden i forbindelse med aktiviteten Just Dance. Her oplevede man, at nogle børn mest af alt sidder og venter på at spille, mens de blot kigger på en skærm. I modsætning hertil blev det fremhævet, at andre gaming-aktiviteter i højere grad giver mulighed for dialog og fællesskab omkringspillet. Dette førte til en drøftelse af, hvilke andre digitale aktiviteter der kan bruges til at skabe mere interaktion og fælles engagement, fremfor blot passiv ventetid. 2) Sprog og understøttelse af børnefællesskaber: Et andet centralt tema var det sprogunderstøttende arbejde i aktiviteterne. Det blev fremhævet, at børnene skal lære at bruge sproget aktivt, eksempelvis gennem kreative digitale aktiviteter som stop-motion. Medarbejderne arbejder her bevidst med at skabe situationer, hvor børnene kan udtrykke sig og sætte ord på deres processer. Samtidig understøtter de, at børn, der møder op alene, bliver inkluderet i grupper. Denne pædagogiske indsats gør, at børnene falder mere til ro og får en oplevelse af at være en del af fællesskabet, hvilket styrker både trivsel og læring. 3) Procesfokus og struktur i hverdagen: Der blev også lagt vægt på, at processen i de kreative aktiviteter er vigtigere end selve resultatet. Ved at have fokus på processen skabes der rum for læring, kreativitet og deltagelse uden præstationspres. Samtidig blev det understreget, at en fast struktur er afgørende for børnenes tryghed og deltagelse. Strukturen skaber ro og forudsigelighed, hvilket gør det lettere for børnene at navigere i aktiviteterne.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Forældresamarbejde

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen og forældrene har altid eller næsten altid en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Fritidsinstitutionen inviterer altid eller næsten altid forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet kender og inddrages ofte i deres opgaver.
- Forældrene møder i hverdagen altid eller næsten altid medarbejdere, der er i mødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets trivsel i familien.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte: 1) Samarbejde med forældre og nye former for skole/hjem-samtaler: Et centralt tema er ændringen af skole/hjem-samtalerne, som nu omtales som "sammen om barnet". Denne ændring har til formål at skabe et helhedsorienteret blik på barnet, hvor både skole, fritidsdel og forældre arbejder i samme retning. Feedbacken fra forældrene er generelt meget positiv. De oplever, at KKFO'en arbejder professionelt, og de sætter især pris på den måde, børnene modtages, når de starter i maj-perioden. 2) Konflikthåndtering og forældresamarbejde i hverdagen: Et andet tema omhandler konflikthåndtering. Her er KKFO'en aktiv i at hjælpe børnene med at løse konflikter, så de selv får medbestemmelse i processen. Når forældrene henter deres børn, informeres de om, at konflikterne er blevet løst i institutionen, og at det derfor ikke er nødvendigt at tage dem op igen derhjemme. Denne tilgang aflaster forældrene og giver samtidig børnene oplevelsen af, at de kan tage ansvar for egne handlinger. Hvis forældre udtrykker bekymring – fx når de ser deres barn sidde alene – er medarbejderne opmærksomme på at forklare konteksten. Det kan være, at barnet tidligere har deltaget i mange aktiviteter, men nu har behov for ro. På den måde får forældrene en mere nuanceret forståelse af barnets adfærd. 3) Tidligere og nuværende kultur i forældresamarbejdet: Tidligere var der en kultur, hvor det kunne være vanskeligt for medarbejderne at tale åbent med forældrene. Dette er dog ændret, og nu opleves et langt mere konstruktivt samarbejde. Konkret udarbejder medarbejderne og forældrene planer sammen, især i maj-perioden, hvor overgangen kan være svær for børnene. Det kan eksempelvis handle om faste rutiner i forbindelse med aflevering, så barnet oplever tryk og genkendelighed. Forældrene er generelt åbne for at tage fritidspædagogiske greb ind i hjemmet, fx bruge piktogrammer eller ugeplaner, hvilket skaber en stærkere sammenhæng mellem institution og hjem. 4) Samarbejde med skole og ressourcecenter: Et fjerde tema drejer sig om samarbejdet mellem KKFO'en og skolens lærere. Der udarbejdes pædagogiske notater i fællesskab, men det nævnes, at det nogle gange kan være en udfordring at få det fritidspædagogiske perspektiv tydeligt indskrevet. Samtidig fremhæves der gode erfaringer, hvor tiltag fra fritidsdelen er blevet overført til skoledelen med positiv effekt for børnene. Derudover repræsenterer i Ressourcecentret, når børn fra KKFO'en er på dagsordenen, hvilket styrker kontinuiteten omkring barnets trivsel og udvikling. 5) Kollegial sparring og professionalisering: Endelig blev det fremhævet, at nye medarbejdere, som fx studerende eller medhjælpere, søger hjælp og sparring hos de mere erfarne kollegaer i forhold til forældresamarbejdet. Denne tilgang understøtter en professionel praksis, hvor forældresamarbejdet ses som en fælles opgave, og hvor medarbejderne løfter hinanden gennem dialog og vejledning.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Sammenhæng i overgange

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder ofte systematisk og sammen med skolen med at sikre, at børn får gode og sammenhængende overgange fra dagtilbud til fritidsinstitution/ skole til fritidscenter.
- Fritidsinstitutionen/skolen deltager altid eller næsten altid sammen med dagtilbud og fritidscenter i Stærkt Samarbejde og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.
- Fritidsinstitutionen skaber sammen med skolen altid eller næsten altid en sammenhængende overgang mellem skolens undervisningsdel og fritidsinstitutionen.
- Fritidsinstitutionen fremmer ofte børnenes kendskab til og samspil med andre typer af fritidstilbud, herunder idrætsforeninger og kulturtilbud.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte: 1)

Overgangspædagogernes rolle og samarbejde: En central del af dialogen handlede om overgangspædagogernes opgave i relation til det fritidspædagogiske arbejde. Der er indgået konkrete aftaler med skolelederen om, hvordan overgangspædagogerne i fremtiden kan være med til at styrke samarbejdet mellem skole og KKFO. Fokus er her på, hvordan de kan understøtte børnene i de forskellige overgange, så børnene oplever kontinuitet i deres hverdag.

Overgangspædagogerne ses som en vigtig ressource i forhold til at skabe sammenhæng og understøtte trivsel, især når børn bevæger sig mellem forskellige pædagogiske arenaer. 2) Overgangen fra børnehave til KKFO: Det blev fremhævet, at der gennem de sidste to år er udarbejdet et grundigt og velstruktureret koncept for overgangen fra børnehave til KKFO. Dette koncept har styrket samarbejdet og skabt en mere trykramme for både børn og forældre i den første tid. Arbejdet med at etablere en tydelig struktur og faste rutiner er blevet en væsentlig del af forberedelsen, hvilket bidrager til, at børnene hurtigere finder sig til rette i den nye hverdag. 3) Overgangen fra KKFO til klub: Et tredje tema handlede om overgangen fra KKFO til klub. Her blev det nævnt, at det for KKFO'en kunne give mening at udforme en lokal samarbejdsaftale mellem KKFO'en og de klubber, de samarbejder med. Målet er at skabe bedre sammenhæng i børnenes fritidsliv, så de ikke oplever et brud, men snarere en glidende overgang. En stærk samarbejdsaftale kan samtidig sikre, at børn med særlige behov eller udfordringer bliver mødt med forståelse og støtte, også når de træder ind i et nyt fællesskab. 4) Overgangen fra skole til KKFO: Et vigtigt punkt i dialogen var overgangen fra skole til KKFO. Der er lavet en forbedret aftale med lærerne, som betyder, at det pædagogiske personale kan deltage i udestarten. Det giver bedre forudsætninger for at møde børnene, men det blev også pointeret, at den tid, der er sat af, stadig er meget begrænset. Medarbejderne har kun omkring fem minutter til at gennemgå dagens aktiviteter og til at få viden om børn, der måske har haft en svær skoledag. Der blev udtrykt et ønske om at få mere tid til overgangen og en mere direkte overlevering fra læreren på børn der kan have haft det svært, så pædagogerne bedre kan støtte disse børn. I de tilfælde, hvor medarbejderne på forhånd kender til børnenes behov, forsøger de allerede at skabe alternativer ved at invitere børnene med i værksteder fremfor udestart. Dette hjælper børnene til at finde ro og giver dem en bedre overgang ind i KKFO's rammer. 5) Brug af nærmiljøet og andre interesser: Afslutningsvis blev der talt om brugen af nærmiljøet og andre interesser. Her blev det nævnt, at det primært er i ferierne, at børnene kommer ud og deltager i aktiviteter uden for KKFO's egne rammer. Det blev også fremhævet, at børnene deltager i en fælles fodboldturnering i det gamle område Nørrebro Bispebjerg med de andre KKFO'er.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Evalueringskultur

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk med trivsel og opfølgning.
- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af afdelinger og matrikler.
- Der er etableret en evalueringskultur i fritidsinstitutionen, som ofte udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte: 1) Systematik omkring trivselsskemaer: Et centralt tema i dialogen handlede om arbejdet med trivselsskemaer, hvor personalet løbende registrerer børnenes trivsel og angiver supplerende kommentarer. Skemaerne drøftes først i teammøder (TIK), hvor kollegaerne kvalificerer observationerne, og derefter præsenteres de på fælles personalemøder. Der blev samtidig talt om, hvordan formen på præsentationerne kan justeres, så de ikke bliver for tunge og tidskrævende i mødefora. En vigtig pointe var, at trivselsskemaerne giver mulighed for at få et mere nuanceret billede af børnene, især hvis de opholder sig meget i et værksted, hvor deres klassepædagog ikke er til stede. Når børn vurderes til at være i risikozonen, bliver inklusionspædagogen inddraget, hvilket styrker indsatsen over for de mest udsatte børn. 2) Mødestruktur og faglige drøftelser: Et andet tema omhandler organiseringen af møder og deres faglige indhold. På TIK-møderne er fokus på børnene – både i forhold til børnefællesskaberne og hvordan personalet kan understøtte det enkelte barns udvikling. Disse møder fungerer som et rum til at kvalificere praksis og dele perspektiver. På personalemøderne er der deltid til generel information, dels plads til mere pædagogfaglige emner som udvikling af værksteder. 3) Værksteder og aktiviteter: Det tredje tema i dialogen handler om udviklingen af værksteder og aktiviteter. Personalet har begyndt en proces, hvor de drøfter forskellen mellem mindre værksteder med få børn og større aktiviteter med mange deltagere. Her blev det fremhævet, at der er behov for at kvalificere forståelsen af, hvordan de forskellige former kan tilgodesee børns forskellige behov – særligt de mere sårbare børn, der kan profitere af ro og overskuelighed i mindre grupper. Det blev også nævnt, at der i øjeblikket er flere aktivitetstilbud målrettet de ældre børn, mens de yngre børn oplever færre muligheder. Denne ubalance blev taget op på personalemødet som et vigtigt punkt for fremtidig udvikling, så der sikres en bedre fordeling af aktiviteter på tværs af aldersgrupper. 4) Pædagogiske redskaber og modeller: KKFO'en arbejder med den didaktiske relationsmodel som ramme for den pædagogiske praksis, men der er også mulighed for at inddrage SMTTE-modellen. Disse redskaber giver personalet fælles begreber og systematikker til at planlægge, reflektere over og evaluere deres praksis. De fungerer som metoder til at sikre, at pædagogikken hele tiden bliver forankret i faglige refleksioner og justeret i forhold til børnenes behov. Der blev talt ind i at der kunne optimeres på den efterfølgende evaluering, hvis en medarbejder stopper og en anden medarbejder skal overtage dennes aktivitet.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Institutionens kommentarer

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Vi har siden sidste tilsyn blandt andet arbejdet med den voksnes positionering i værkstederne. Derudover har vi haft et øget fokus på hvornår det var meningsfuldt at være 2 voksne på et værksted f.eks. salene. Vi er fortsat optaget af pædagogiske værktøjer og vil i løbet af efteråret 2025 afholde personaleweekend med det som omdrejningspunkt

Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvstændige bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?
At vedligeholde den aktuelle kvalitet.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?
Vi vil være opmærksomme på overgange i forbindelse med ændringen af udemiljøet (Park renovering)

Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?
Vi vil i den kommende år have særligt fokus på pædagogiske værktøjer samt hvilke aktiviteter vi udbyder

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (6-18-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen udarbejdet en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner)

Nej

Har i institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner)

Ja

Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?
(6-9 års institutioner)

Ja

Har i institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering inden for de seneste to år?
(10-18 års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen en opdateret sorg og kriseplan?
(6-18 års institutioner)

Ja

Har i institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd?
(6-18 års institutioner)

Ja

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?
(0-9-års institutioner)

Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i 1 det forløbne år?

Er der gennemført en APV i institutionen inden for de sidste tre år? Ja

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? Ikke besvaret (0-5-års institutioner)

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen? Nej

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning? Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværks drev? Ja

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? Ja

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret? Ja
