

Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier¹.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. Skolebestyrelsen orienteres desuden om tilsynsrapporten, og eventuelle opfølgningsindsatser drøftes på et fælles årligt møde mellem forældreråd og skolebestyrelse.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne. Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om kvalitet og tilsyn samt opfølgning på tilsyn på [Københavns Kommunes hjemmeside](#).

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns Kommune føres ud fra en række kriterier, som er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Kommunikation og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

Institutionen skal vedligeholde indsatsen betyder, at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

Institutionen skal justere indsatsen betyder, at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal ændre indsatsen betyder, at institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal iværksætte en ny indsats betyder, at institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for, at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte dette arbejde. Når tilsynet giver anledning til bekymring for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen altid en *Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet*.

En *Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet* er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver alvorligt bekymrede for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et *skærpet tilsyn* og udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med *skærpet tilsyn*, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til den alvorlige bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører *skærpet tilsyn*, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de alvorligt bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: Der er observeret ud fra observationsguide ved pædagogiske tilsyn i fritidsinstitutioner den 7/4 i tidsrummet kl. 12 – 17.

Faglig dialog blev afholdt d. 10-04-2026

Ved den faglige dialog deltog KKFO-leder, skoleleder, 2 medarbejderrepræsentanter, 2 forældrerepræsentanter og pædagogisk konsulent.

Tilsynet er afsluttet d. 12-05-2026

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Mette Feldballe

Generelle bemærkninger

Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Beskrivelse af eventuelle strakspåbud

Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet

Samspil og relationer mellem børn og voksne

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er ofte imødekommende og lydhøre overfor børnene.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er ofte nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Dialogen mellem børnene og det pædagogiske personale er ofte ligeværdig (det vil sige, at børnenes synspunkter også vægtes), og børnene er engageret.
- Læringsmiljøet bærer ofte præg af tydelig organisering, hvor personalet motiverer til det gode samspil mellem børn og voksne.

Børnene mødes gennemgående med smil, øjenkontakt, omsorg og kram. De voksne bruger børnenes navne, markerer fx fødselsdage og giver fælles hilsner, når børn ankommer i grupper. Der spørges ind til børnenes dag og ønsker, og de guides i forhold til aktivitetsmuligheder. De voksne fremstår rolige og imødekommende og regulerer som udgangspunkt neutralt og varmt. Der høres enkelte irettesættelser. Tilgangen er generelt sensitiv og omsorgsfuld og de voksne hjælper børnene i løbet af dagen og trøster ved behov. Der ses variation i praksis i forhold til nærværende og fordybet samspil. De fleste voksne er engagerede og anerkender børnenes initiativer, men enkelte er mere perifere og opsynsagtig/afventende eller orienteret mod praktiske opgaver. Læringsmiljøet rummer både aktive og rolige tilbud og børnene kan orientere sig via aktivitetsoversigten over dagens tilbud og voksne og fordeler sig jævnt. Der er tydelig rollefordeling med ansvar for områder, og de voksne bliver oftest i deres område/funktion. Der ses også eksempler på rollefordeling blandt de voksne i samme aktivitet (en faciliterer, en støtter op) Sidst på dagen, omkring kl. 16, opleves en opbrudsstemning. Flere steder ryddes der op og stables stole, og aktivitetsmulighederne fremstår begrænsede. Bevægelsesrummet, legepladsen og konstruktion holdes åbent, og der ses koordinering mellem medarbejdere. I perioden kl. 16–16.45 ses flere voksne optaget af praktiske gøremål, og rollefordelingen i forhold til, hvem der er sammen med børnene, og hvem der laver praktisk arbejde, fremstår tilfældigt i forhold til de børn, som ikke er i bevægelse, konstruktion eller ude.

I den faglige dialog fremgår det, at KKFO'en genkender observationerne. Der tales om funktionen i 8'ern som gennemgangsrum til de forskellige rum, hvor rollen kan blive opsyn. Der er mange stationer i 8'ern, hvilket kræver mulighed for bevægelse, og mange børn har fællesskaber her, bl.a. i magnethjørnet. Den voksne kan være den, børnene søger for regler, og der er et konkurrenceelement og høj puls, hvor den voksne får en dommerrolle. Rummet søges nytænkt med sideområder til samtale, og toiletterne er en opmærksomhed med ansvar placeret hos en sweeper. Rollefordelingen understøtter, at voksne kan være fordybede, fx i værksteder. I praksis bestreber man sig på at være to voksne, hvilket muliggør rollefordeling. Der arbejdes med spejling og aktionslæring samt med konflikter som zoner for læring, hvilket understøtter selvhjulpenhed.

Børn med særlige udfordringer og behov indgår i et relationelt arbejde, der kan være komplekst, også i samarbejdet med forældre, og der redegøres for praksis og intentioner. Man kan stå i en kompleksitet, hvor man som professionel oplever at være en lus mellem to negle. Her anvendes tryghedscirklen. Tryghedscirklen bidrager til et fælles sprog og fagligt fundament med fokus på relationer, tryghed og trivsel. De voksne har ansvar for relationen og for at se bag om adfærd og intentioner. Der arbejdes med refleksion og sårbarhed i fællesskab, og koppen bruges som symbol for at sikre, at børnenes behov imødekommes. Der er narrativer, som understøtter en kærlig tilgang.

Middagsmøderne bruges til briefing, og sweeperen kan tage over ved rolleskift. Der er opmærksomhed på egen "temperatur", som deles, og der arbejdes med rolleskift.

Pædagogik i flyverfunktionen tager udgangspunkt i kendskab til børnene, herunder behov for forberedelse og opfølgning på aftaler. Den måde, børnene sendes afsted på, har betydning for deres oplevelse af dagen, og det er vigtigt, at barnet fx informeres ved forsinkelser. Funktionen understøtter barnets behov og rummer også mulighed for

samtale eller kontakt hjem. Flyverfunktionen udgør også et "Hjerterum" som er blevet tydeligere i arbejdet med tryghedscirklen med fokus på at "fylde koppen", se bag om adfærd og tage børnene alvorligt. Forælderrepræsentanter peger på betydningen af omsorg og overblik som tryghedsskabende.

Kendskabet til børnene understøttes af systematisk brug af TOPI to gange årligt, hvor alle børn gennemgås i forhold til trivsel og udvikling. For børn, som ikke er i trivsel, etableres et tæt samarbejde med forældre, og der udarbejdes handleplaner (KK-filer). Log på barnet understøtter trivselsarbejdet på tværs af skole og KKFO.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Børnefællesskaber og leg

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid aktive og guider børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale hjælper ofte børn udenfor de sociale fællesskaber med at blive inddraget i samspil med andre børn.
- Der er altid eller næsten altid balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale lytter ofte til børnenes oplevelser i vokseninitierede aktiviteter og lader disse få indflydelse på aktiviteten.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer ofte til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Der ses mange børnefællesskaber i både større og mindre grupper, og flere eksempler på, at voksne er inviterende. Der ses også mindre fællesskaber, fx lege i små grupper med en voksen, samt børnenes egne lege understøttet af læringsmiljøet.

Der ses flere uoverensstemmelser mellem børn, som de ofte selv løser, ellers med støtte fra en voksen, bl.a. via perspektivskifte og turtagning. De voksne afleder også og flytter fokus. I en situation følges der op på et barn, som går fra en konflikt. De voksne fremstår generelt rolige i konflikthåndteringen og guider, tilbyder valg og taler roligt. Der ses ikke børn, som er alene i længere tid, og der er ofte opmærksomhed på deltagelsesmuligheder, hvor den voksne støtter og guider via egen deltagelse.

Der ses balance mellem børneinitierede lege og planlagte aktiviteter, og deltagelsesmuligheder indgår i eftermiddagssnack, forberedelse og oprydning.

Der ses dialog, hvor børnenes input kombineret med medarbejdernes viden om interesser inddrages i aktiviteter og omsættes til meningsfulde sammenhænge, hvilket understøtter fordybelse og fællesskab.

Lærings- og legemiljøet rummer muligheder for forskellige legeformer og er indrettet med tematiske værksteder og zoner. Den fysiske ramme understøtter interaktion og fordybelse og der ses flere eksempler på børn, som bl.a. bygger huler i kubekasserne eller indretter egne legemiljøer i dem. Kuberne fungerer også som mindre miljøer i det større, hvor børn kan finde ro og trække sig. Legerummet (til rollelege) er lukket på observationsdagen.

I den faglige dialog fremgår det, at KKFO'en genkender observationerne og beskriver karaoke som en meget populær aktivitet med en bred deltagelsesflade. Man kan være i en gruppe og skiftes til at synge, men også kigge, danse, deltage fuldt eller mere perifert. Sangene har betydning for mange, og aktiviteten tiltrækker børn på tværs af alder og køn. Den kobles også til skoledelen, fx morgensang, hvor børn optræder for hinanden og mødes med anerkendelse fra fællesskabet. Karaoke bruges også som frikvartersaktivitet, og der er indkøbt flere mikrofoner. Man skal ikke være perfekt – alle er velkomne.

Frikvartersindsatsen er planlagte aktiviteter ved KKFO'ens medarbejdere, som understøtter børn med behov for voksenstyrede aktiviteter, og alle klassetrin deltager. Fællesskaber på tværs af alder understøttes også via dialogisk læsning og bibliotekstid, hvor større børn læser for yngre. Det har været en succes og har inspireret til indretning af læse- og bogområde i køkkenet, hvor der altid er en voksen. Det har også inspireret børn til at ville lave deres egen Guinness rekordbog.

Der arbejdes med fælles opmærksomhed på at skabe fællesskaber, bl.a. i forhold til rummenes funktion og børnenes udbytte. Der er funktionsbeskrivelser for alle rum, som tydeliggør rammer, roller og opgaver og understøtter fælles tilgang og introduktion af nye medarbejdere. Der arbejdes med forskellige måder at gå forrest på, og medarbejdere bringer egne kompetencer i spil.

I køkkenet er der fokus på, at få pædagogikken ind i rummet, bl.a. gennem et samarbejde med Meyers Madhus om madliv. Måltidet ses som et pædagogisk rum med fokus på sundhed, sociale relationer og sprog, og der arbejdes med, at der fremadrettet skal være flere voksne til stede under snacken for at understøtte nærvær og samtale.

Aktiviteter planlægges systematisk, hvor medarbejdere byder ind og forbereder aktiviteter.

Der er fokus på, at børn oplever voksne, som også kan fejle og finde tilbage igen. Aktiviteter som cyklende musikskole og svømning understøtter fællesskaber på tværs af alder og køn i samarbejde med KFF og ved tilmeldingsaktiviteter med lister deltager børn ud fra egne ønsker til fx bevægelsesaktiviteter og interesser.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Kommunikation og bevægelse

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder ofte systematisk med sprogunderstøttende strategier.
- Det pædagogiske personale har ofte fokus på og anerkender andre udtryksformer end de verbale.
- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen.
- Læringsmiljøet inviterer altid eller næsten altid til at fremme børns kendskab til naturen.

Observationerne viser, at personalet taler respektfuldt med børnene, ofte med udgangspunkt i et fælles tredje, fx i forbindelse med værkstedsaktiviteter i krea og køkkenet samt i spil, hvor der arbejdes med at være en god vinder og en god taber, samtidig med øvelse i turtagning.

Der ses variation i det sprogunderstøttende fokus. Nogle medarbejdere er meget opmærksomme, mens andre i mindre grad er det. Der ses bl.a. brug af benævnelse og forklaring af genstande, fx i forbindelse med køkkenaktiviteter, samt forklaring af ord, børnene ikke kender. Der arbejdes også med benævnelse af farver, materialer og detaljer i kreative processer. I spil som Stratego og skak indgår samtaler om strategi. Der ses digital understøttelse samt samtaler med flere turtagninger, fx om børnenes oplevelser i ferier og familieforhold, hvor tilgangen fremstår nysgerrig med fokus på at få børnene til at bruge sproget. Nogle medarbejdere bruger aktivt både krop og sprog, mens andre er mere passive kropsligt.

Der er visuel kommunikation i form af opslag om aktiviteter i frikvarterer, lister til tilmelding ved aktiviteter i bevægelsesrum og køkken samt information om eftermiddagssnack og madplan. Der hænger også opslag om børn med pool-kørekort, hvilket der samtales om under observationen. Der er etableret et læsemiljø i forbindelse med køkkenet. Kreative aktiviteter som tegne- og krea-værksted og produktion af musikvideoer samt inddragelse af karaoke efter børnenes ønske understøtter alternative udtryksformer ud over det verbale. Voksne deltager generelt aktivt i bevægelsesaktiviteter og motiverer til aktivitet, fx med korte anerkendende udtryk. Skraldesortering indgår som en del af den daglige praksis.

I den faglige dialog fremgår det, at KKFO'en genkender observationerne og fortæller om affaldssortering, som også er forankret i skoledelen, samt skolens miljøpatrulje, der bidrager til at holde skolen pæn og ren. Børnene inddrages og får roller og positioner, hvilket indgår som en del af deltagelsesmulighederne.

Der er opmærksomhed i værkstederne på overforbrug, projekt med skraldekunst, og naturen er et fast tema i forårsperioden for de nye børn. Naturen er tænkt ind i beskrivelserne af KKFO'ens forskellige rum, bl.a. i forhold til genbrugsmaterialer.

Samarbejdet med Meyers Madhus inddrager science og bæredygtighed, men forløbet er endnu i opstart. Der arbejdes bl.a. med sæsoner, understøttet af visuelle opslag i køkkenet, som danner afsæt for samtaler.

Hele personalegruppen har gennemført et sprogunderstøttende forløb ved KP og er blevet undervist. Der arbejdes systematisk med sproget, bl.a. på hvert tredje personalemøde, hvor der er fokus på, hvordan der arbejdes med sprog i de forskellige rum. Humor indgår, fx i form af løgnhistorier eller overdrivelser, som børnene kan gennemskue.

Øjenkontakt og kropssprog fremhæves også som vigtigt.

Der må gerne tales flere sprog, så længe det ikke bliver et isoleret fællesskab, da det også kan tiltrække andre børn, når der tales forskellige sprog. Sproget tænkes bredt i alle rum med fokus på turtagning, positiv reformulering og en generel sproglig opmærksomhed i alt. Der arbejdes med "KKFO'en anbefaler" i form af bøger i læseområdet i køkkenet.

Forælderrepræsentant supplerer med, at der leges med sproget, bl.a. ved at der er lavet klistermærker med navne, hvor navnene er skrevet som de udtales.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Forældresamarbejde

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen og forældrene har altid eller næsten altid en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Fritidsinstitutionen inviterer altid eller næsten altid forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet kender og inddrages altid eller næsten altid i deres opgaver.
- Forældrene møder i hverdagen altid eller næsten altid medarbejdere, der er imødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets trivsel i familien.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at **Forælderrepræsentanterne fortæller, at man altid kan henvende sig, og at det imødekommes. KKFO'en tager også kontakt ved behov, fx i forbindelse med konflikter, og ringer på forhånd og afsætter tid. Forældrene oplever, at børnene trives.**

Forældrerådet kender deres opgaver, og der har bl.a. været dialog om børnenes sprogbrug, herunder hvad der er leg, og hvordan man taler til hinanden. Kommunikation sker via Aula med fælles månedsbreve for skole og KKFO, hvilket fungerer godt og samler informationen. Skole og KKFO opleves i stigende grad som en enhed, hvor hændelser kan følges op på tværs. Aktiviteter målrettes relevante forældregrupper, og der informeres også via opslagstavle og sociale medier.

Der er opbakning til fælles initiativer og arrangementer jf. traditionskalenderen. Forældre bidrager og hjælper hinanden. Børn kan deltage, også hvis forældre ikke har mulighed, hvor de voksne tager ansvar og sikrer deltagelsesmuligheder. Samarbejdet omkring børn i behov er systematisk med tæt kontakt mellem pædagoger, lærere og forældre. Pædagoger er tilknyttet årgange og følger børnene, hvilket skaber genkendelighed og tryghed i kommunikationen.

Forældrerådet arbejder bl.a. med temaer som ferieplanlægning, hvor tilmelding ikke altid stemmer med fremmøde, hvilket påvirker ressourceanvendelsen.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Sammenhæng i overgange

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk og sammen med skolen med at sikre, at børn får gode og sammenhængende overgange fra dagtilbud til fritidsinstitution/ skole til fritidscenter.
- Fritidsinstitutionen/ skolen deltager altid eller næsten altid sammen med dagtilbud og fritidscenter i Stærkt Samarbejde og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.
- Fritidsinstitutionen skaber sammen med skolen altid eller næsten altid en sammenhængende overgang mellem skolens undervisningsdel og fritidsinstitutionen.
- Fritidsinstitutionen fremmer altid eller næsten altid børnenes kendskab til og samspil med andre typer af fritidstilbud, herunder idrætsforeninger og kulturtilbud.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at I forhold til overgangsarbejdet følges det samme årshjul som beskrevet i tidligere tilsyn, og det justeres løbende, herunder en gennemarbejdet praksis for modtagelse af forårsbørn og forårsforløb, som er finpudset over tid.

I forbindelse med funktionen som overgangspædagog beskrives det, at der opnås et kendskab til børnene inden skolestart, og at der også gives støtte i forbindelse med gruppedannelse. Der er fokus på, at overgange sker mere detaljeret, herunder at mødet med børnene foregår i deres vante omgivelser i børnehaven. Børnenes interesser indgår i gruppedannelsen, hvilket påvirker kommunikationen og kan understøtte tryghed for forældrene.

Børnehaverne besøger fortsat og bruger KKFO's lokaler om formiddagen. Samarbejdet er understøttet af retningslinjer for kommunikation og brug af lokaler samt en værtskabsfunktion, hvor der afsættes tid til personale til at tage imod. Der er gensidig kommunikation, og KKFO's medarbejdere kan bidrage med støtte og oplæring af personale.

Ledelsen afholder møder i dagtilbud i klyngen som led i samarbejdet. Dette beskrives som et domæneskifte med henblik på synlighed og relationer til institutionerne. Arbejdet er skriftliggjort som en del af den stærke samarbejdsaftale og foregår løbende.

I overgangen for 3. klasser til fritidscenter arbejdes der systematisk gennem flere årlige møder, fælles arrangementer og besøg som led i den stærke samarbejdsaftale.

Det interne stærke samarbejde med undervisningsdelen understøttes bl.a. af ugentlige teammøder på årgangen, hvor børn drøftes, herunder fælles retningslinjer og regler, som skal skabe genkendelighed. Årgangsteamet kan også håndtere udfordringer i forbindelse med aftaler. Der er forberedelsestid fordelt med 2 timer til KKFO og 2 timer til skole. Der afholdes fire årlige fælles personalemøder med fokus på bl.a. arbejdsmiljø og low arousal. Der samarbejdes om fælles arrangementer som skolefest samt to årlige klassekonferencer. Inspireret af co-teaching arbejdes der med støtte i forskellige aktiviteter (mellemformer), som indgår i gruppefællesskaber og understøtter sociale kompetencer. Der arbejdes med indsatser i frikvarterer og frikvartersele.

Konferencen sidste år lagde grund for et mere ligeværdigt samarbejde, hvor der arbejdes fælles med forankring i MED, og dette gentages i år. Samarbejdet understøttes af data fra TU25 (trivselsundersøgelsen), som bruges til at se på relationer og samarbejde. Der peges på fordelene ved at være en mindre skole.

Lærerteamet forsøger at være til stede i KKFO'en og omkring KKFO'en. Lærerne ønsker bl.a. at indgå i arbejdet med TOPI. 3. årgangs lærerteam deltog sammen med pædagoger i overgangen for 3. klasserne. KKFO'en deltager sammen med lærere i skole-hjem-samtaler, og der er tæt samarbejde med forældre med både opsøgende og imødekomende kontakt ved behov.

Samarbejdet med kultur og fritid omfatter bl.a. foreningsugen og samarbejde med Global Kids, som er blevet en integreret del og har fast gang på skolen. Der samarbejdes med "mere musik til byens børn" gennem aktiviteter som cyklende musikskole, svømning i samarbejde med KFF og fodbold i Sundby Boldklub, som også faciliterer morgentræning mellem kl. 7-8 for de børn, der er mødt ind. Idrætsaktiviteterne følges op i de større årgange. Det beskrives som vigtigt, at tilbuddene ikke er betalingsdrevne, men tilbydes alle børn kulturelt og dannelsesmæssigt. Der er mulighed for tilskud, som også kan understøtte forældrene i at bakke op om børnenes interesser og talenter.

Der er kor på skolen, som varetages af lærere og også foregår i KKFO-tid. Derudover er e-sport også en mulighed.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Evalueringskultur

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk med trivsel og opfølgning.
- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af afdelinger og matrikler.
- Der er etableret en evalueringskultur i fritidsinstitutionen, som altid eller næsten altid udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at Der arbejdes systematisk med børnenes trivsel og udvikling gennem brug af TOPI og handleplaner (KK-filer). Samtidig arbejdes der med både løbende feedback og mere systematisk evaluering på personalemøder, hvor det drøftes, hvad der fungerer godt, og hvad der kan forbedres. På hvert fjerde personalemøde gennemføres evalueringer af blandt andet SMTTE, arrangementer, rummene og deres funktionsbeskrivelser samt forårsforløbet. Alt materiale er skriftliggjort og tilgængeligt på Microsoft Teams.

Aktionslæring blev oprindeligt igangsat inden for sprogarbejdet og er siden videreudviklet til også at omfatte arbejdet med rum og læring. I legerummet har man f.eks. arbejdet med rim og remser, understøttet af iPads til opslag af ord og lignende. Forløbene evalueres både på personalemøder og gennem løbende sparring med andre grupper. Der opleves en høj grad af åbenhed og tryk i personalegruppen, og arbejdet med trykscirklen har styrket fokus på sårbarhed og gjort det lettere at bede om hjælp.

Personalemøderne er struktureret med et fast rul, som omfatter praktiske og organisatoriske emner, pædagogiske drøftelser, fokus på tre børn og sprog samt evaluering. Planlægningen af arrangementer tager afsæt i tidligere evalueringer, og der justeres løbende i mødestrukturen efter behov, f.eks. ved at afholde aftenmøder i særlige perioder. Dialogen på personalemøderne er blevet mere åben, og ledelsen understøtter aktivt den kollegiale trivsel. Der er samtidig fokus på en kultur, hvor man kan reparere relationer, sige undskyld og lære af fejl – både i arbejdet med børnene og internt blandt medarbejderne.

Modtagelsen af nye medarbejdere understøttes af KKFO'ens pædagogiske grundlag, som løbende genbesøges og afstemmes, særligt i forhold til funktionsbeskrivelserne.

Børnene inddrages aktivt gennem forskellige tiltag. Gennem Ønskebrønden har de mulighed for at skrive ønsker til aktiviteter, som synliggøres og følges op på. Bibliotekstimerne er etableret på baggrund af børnenes input, og Toleranceugen udspringer af BMV (børnemiljøvurderingen), hvor børnene pegede på en udfordring med hårdt sprogbrug.

Børnemøderne er blevet justeret og videreudviklet med inspiration fra trykscirklen, og der er et godt samarbejde med støttepædagoger. Skolen har desuden sin egen koloni, hvor tidligere elever deltager som frivillige, og nogle efterfølgende er blevet ansat. Kolonitilbuddet blev sidste år udvidet til to sommerkolonier.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Institutionens kommentarer

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?

Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Selvregistreringen omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav og er udfyldt af lederen af fritidsinstitutionen forud for tilsynsbesøget.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?	Nej
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?	Ja
Har institutionen en opdateret sorg og kriseplan? (6-18 års institutioner)	Ja
Har institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd?	Ja
Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?	Ja
Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?	0
Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	Ja
Er der gennemført en APV i institutionen inden for de sidste tre år?	Ja

Har institutionen en beredskabsplan?	Ja
--------------------------------------	----

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?	Ja
---	----

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?	Ja
--	----

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?	Ja
--	----

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?	Ja
--	----

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?	Ja
--	----

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret?	Ja
--	----

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?	Ja
--	----

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??	Ja
--	----

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?	Ja
---	----

Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljø-vurdering inden for de sidste to år?	Ja
---	----
