



Tilsyns-rapport 2026

Fritidsinstitutionen ved Lergravsparkens Skole/Tidsmaskinen



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier¹.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. Skolebestyrelsen orienteres desuden om tilsynsrapporten, og eventuelle opfølgningsindsatser drøftes på et fælles årligt møde mellem forældreråd og skolebestyrelse.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne. Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om kvalitet og tilsyn samt opfølgning på tilsyn på [Københavns Kommunes hjemmeside](#).

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen.

I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns Kommune føres ud fra en række kriterier, som er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Kommunikation og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

Institutionen skal *vedligeholde* indsatsen betyder, at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

Institutionen skal *justere* indsatsen betyder, at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal *ændre* indsatsen betyder, at institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal *iværksætte en ny* indsats betyder, at institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for, at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte dette arbejde. Når tilsynet giver anledning til bekymring for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen altid en *Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet*.

En *Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet* er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver alvorligt bekymrede for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et *skærpet tilsyn* og udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med *skærpet tilsyn*, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til den alvorlige bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører *skærpet tilsyn*, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de alvorligt bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: Der er observeret ud fra observationsguide ved pædagogiske tilsyn i fritidsinstitutioner den 12/3 i tidsrummet kl. 12 – 17 og den 13/3 i tidsrummet kl. 12.45 – 14.45.

Faglig dialog blev afholdt d. 24-03-2026

Ved den faglige dialog deltog KKFO-leder, pædagog med ledelsesfunktion, skoleleder, to medarbejderrepræsentanter, forældrerepræsentant og pædagogisk konsulent.

Tilsynet er afsluttet d. 28-04-2026

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Mette Feldballe

Generelle bemærkninger

Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

KKFO'en står aktuelt i en situation præget af både fravær og rekruttering til vakante stillinger. Samtidig flytter Moselgade til Ungarnsgade som led i en sammenlægning fra tre matrikler til to. Der er igangsat en proces omkring arbejdsfællesskabet i personalegruppen i samarbejde med Jan Hoby, og der er et fagligt fundament i KKFO'en, som overordnet fungerer.

Beskrivelse af eventuelle strakspåbud

Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet

Samspil og relationer mellem børn og voksne

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal ændre indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid imødekommende og lydhøre overfor børnene.
- Det pædagogiske personale er ofte tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er af og til nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Dialogen mellem børnene og det pædagogiske personale er af og til ligeværdig (det vil sige, at børnenes synspunkter også vægtes), og børnene er engageret.
- Læringsmiljøet bærer ofte præg af tydelig organisering, hvor personalet motiverer til det gode samspil mellem børn og voksne.

Børnene mødes generelt med smil, øjenkontakt, omsorg og kram. De voksne bruger børnenes navne, spørger ind til deres dag og hvad de gerne vil lave, og guider dem i forhold til aktivitetsmuligheder: "vil I være med til stikbold?", "skal I have hjælp drenge?". De fremstår rolige og imødekommende, og regulerer neutralt og varmt – fx ved at guide børn fra garderoben videre til leg og tale om muligheder.

Tilgangen er generelt sensitiv og omsorgsfuld; de voksne hjælper med fx påklædning og trøster ved behov.

Der er variation i praksis: de fleste voksne er engagerede og anerkender børnenes initiativer, men mange børn pr. voksen kan gøre det svært. Nogle favner mange børn, mens enkelte har fokus på få.

Medarbejdere bruger deres viden om børns interesser til at understøtte fordybelse, fx ved at omsætte ønsker i leg og koble barnets idéer til meningsfulde sammenhænge.

Læringsmiljøet rummer både aktive og rolige tilbud, men flere værksteder er lukkede. De voksne fungerer ofte som "overbliksvoksne" med mange børn samlet ét sted, hvilket kan øge konflikter og flytte fokus til konflikthåndtering.

Der er tydelig rollefordeling med ansvar for områder. Samtidig kan det være komplekst at fordybe sig og have samtaler, da voksne også håndterer konflikter – også uden for værkstederne.

Der er fokus på børnene hele dagen, også sidst på dagen, hvor der ses mere fordybelse og nærvær. Børnene orienterer sig via aktivitetsoversigten over dagens tilbud og voksne.

I den faglige dialog fremgår det, at KKFO'en genkender observationerne, og "overbliksvoksne" beskriver praksis i den nuværende situation. Der opleves flere konflikter mellem børn, bl.a. pga. mængden af børn i værksteder og tematiske legerum. Der henvises til sidste års BMV med fokus på overgange i løbet af dagen, hvor fx overgangen til fritid understøttes af de voksne, der er tilknyttet klasserne og kender børnene og forebyggelsesbehov.

Relationsarbejdet hviler bl.a. på ICDP, fx ved at hilse på alle børn med navn, bruge den følelsesmæssige dialog og en anerkendende tilgang med afsæt i de 8 dialogtemaer.

Der arbejdes også med Tryghedscirklen med fokus på at se og imødekomme alle børn. Det understøtter en positiv tilgang og giver en forståelse for børns adfærd ved at se intentioner bag. Det bidrager til fælles sprog, viden og metode, hvilket også ses i observationerne trods den nuværende situation. Forløbet strækker sig over 1½ år og understøtter både nye og erfarne medarbejdere, refleksion og arbejdsfællesskab. Der arbejdes med at justere egen praksis, så barnet mødes trygt.

Derudover arbejdes der med børns sansemotoriske udvikling gennem Børn og Bevægelse (BOB), med fokus på overgange, kropsligt perspektiv og regulering af arousal.

Medarbejdere hjælper hinanden på tværs af matrikler og tilpasser ved fravær, herunder prioritering og justering af værksteder efter børnegruppe og ressourcer. Tilgangen er situationsbestemt, og aktiviteter kan flyttes udendørs. Nye medarbejdere introduceres gennem et to-ugers føl-forløb med fokus på rammer, kendskab til børn og placering ift. overblik samt den fælles tilgang.

I forhold til konflikthåndtering arbejdes der med briefing, herunder daglige møder om hændelser og justeringer. Der er fokus på faglig dialog og fælles afstemning af pædagogik.

Systematik understøttes af TOPI to gange årligt samt ekstra opfølgning for udvalgte grupper. Viden om trivsel og udvikling deles på matrikelmøder, og ved behov anvendes statusark i samarbejde med forældre.

Der arbejdes også med tilgange som social tænkning i forbindelse med fx fællesskaber og overgange, både større og mindre i løbet af dagen.

Der samarbejdes med skolens psykolog, som også observerer læringsmiljøet med fokus på at understøtte deltagelsesmuligheder for alle børn.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

KKFOen skal sikre, at det pædagogiske personale er nærværende og fordybet i samspelet med børnene samt at læringsmiljøet bærer præg af tydelig organisering, hvor personalet motiverer til det gode samspil mellem børn og voksne.

Børnefællesskaber og leg

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal ændre indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er ofte aktive og guider børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale hjælper ofte børn udenfor de sociale fællesskaber med at blive inddraget i samspil med andre børn.
- Der er af og til balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale lytter ofte til børnenes oplevelser i vokseninitierede aktiviteter og lader disse få indflydelse på aktiviteten.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer af og til til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Der ses mange børnefællesskaber, både i større og mindre grupper. Fx en fælles leg med en voksen, som opløses, da den voksne skal hente børn. Børnene ankommer spredt i KKFO'en. Der ses også mindre fællesskaber (overordnet: lege i små grupper og egne lege), understøttet af læringsmiljøet, dog med flere lukkede værksteder på observationsdagene. Mange fællesskaber foregår også på legepladsen. Derudover ses børn i små grupper spise i garderoben. Der ses flere konflikter mellem børn, hvor de voksne støtter med fokus på at stoppe konflikten og forhindre spredning. De voksne guider, tilbyder valg, taler roligt og sender børn videre, fx til legepladsen. I nogle tilfælde arbejdes der med perspektivskifte, turtagning og pædagogiske redskaber som skærmning og voksen-skifte, og der følges op. Der ses også en større konflikt i en gruppe, som håndteres af én voksen over længere tid og er vanskelig alene, hvilket påvirker stemningen. De voksne fremstår generelt rolige i konflikthåndteringen. Der ses ikke børn, som er alene i længere tid, og der er opmærksomhed på deltagelsesmuligheder. Voksne støtter børn ind i aktiviteter og inviterer gentagne gange samt deltager aktivt. Lærings- og legemiljøet rummer muligheder for forskellige legeformer og er indrettet med værksteder og zoner, der understøtter interaktion og fordybelse. På observationsdagene var flere værksteder lukkede, så udbuddet var begrænset. Der ses også mindre miljøer, hvor børn kan finde ro og trække sig.

I den faglige dialog fremgår det, at KKFO'en genkender observationerne. Der fortælles, at konflikter kan starte i skolen, og at personalet arbejder på at få dem ned, så de ikke sætter en stemning. Fx hentes børn i skolen ved behov for at understøtte en god overgang og følge op på, hvordan børnene har det. Der peges på, at samarbejdet med skolen kan styrkes ift. fællesskaber og leg og et mere helhedsorienteret blik på barnets dag. Det fungerer bedst, hvor lærere også er i fritidsdelens lokaler og bruger de fysiske rammer sammen med KKFO'en.

I forhold til konflikter arbejdes der med opdeling af grupper og voksenskifte med afsæt i Tryghedscirklen. Der tages kontakt til forældre for at undgå, at konflikter fortsætter hjemme. Der arbejdes med debriefing samme dag eller på briefing dagen efter samt dokumentation og systematik, så der følges op. Samtaler og debriefing tager udgangspunkt i et fagligt sprog og et helhedsblik i samarbejde med skolen. Der arbejdes med fælles lege og rammesætning, så der er deltagelsesmuligheder for alle, baseret på viden om børnene. I samarbejde med skolen afholdes møder om klasser og dynamikker to gange årligt, og ledelsen læser referaterne.

Der arbejdes med ikke at flytte konflikter til andre arenaer, fx legepladsen, og der koordineres mellem voksne. Nye medarbejdere får sparring fra koordinatore og ledelse og deltager i overleveringer for at skabe overblik. Runner-funktionen følger børnene og sikrer kendskab til behov og hvilke tilbud, der skal være åbne. Rollelegsrummene er som regel åbne. Børnenes ønsker imødekommes så vidt muligt, og de bliver hørt. Fællesmøder bruges til at understøtte ansvar for hinanden, og der arbejdes med børnemøder ved behov med opfølgning.

Primetime prioriteres, så medarbejdere er til stede med børnene. Telefoner og smartwatchens opbevares, så børnene er i aktiviteterne og fællesskabet. Senere på dagen opstår andre relations-muligheder mellem børn.

Fællesleg er en del af kulturen og foregår både klassevis og på tværs af årgange. Afslutningsvis fortælles om fokus på tydelighed overfor børnene, fx ift. hvor de kan spise, som en del af at understøtte fællesskabet.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

KKFOen skal sikre, at der er balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer samt at de fysiske læringsmiljøer inviterer til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Kommunikation og bevægelse

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer ofte som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder af og til systematisk med sprogunderstøttende strategier.
- Det pædagogiske personale har ofte fokus på og anerkender andre udtryksformer end de verbale.
- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen.
- Læringsmiljøet inviterer altid eller næsten altid til at fremme børns kendskab til naturen.

Observationerne viser, at personalet taler respektfuldt med børnene, ofte med udgangspunkt i et fælles tredje (overordnet: små samtaler, fx om diskofest), samtidig med at der øves turtagning.

Der ses enkelte fællessamtaler med udgangspunkt i det fælles tredje, fx i tegneværkstedet sidst på dagen om traditioner, hvor en voksen inddrager flere børn ved at spørge ind og også bidrager selv.

Der ses sporadisk sprogunderstøttende fokus, fx ses enkelte eksempler på forklaringer, spørgeteknik, støtte til stavning og digital understøttelse. Nogle medarbejdere bruger aktivt krop og sprog, mens andre er mere passive kropsligt.

Der er visuel kommunikation i form af opslag (fx aktiviteter, diskofest, runner), som ikke alle steder er i børnehøjde. Læsemiljøer findes, men var lukkede på observationsdagen.

De kreative aktiviteter, såsom tegnestue, krea og filmproduktion, understøtter alternative udtryksformer ud over det verbale, mens dramaværkstedet var lukket. Voksne deltager aktivt i bevægelsesaktiviteter og motiverer til glæde ved bevægelse.

Skraldesortering indgår som en del af den daglige praksis.

I den faglige dialog fremgår det, at KKFO'en genkender observationerne. I dialogen fortælles der bl.a., at der arbejdes med at få det visuelle materiale i børnehøjde, og at man ønsker samme tilgang i de kommende to afdelinger. De fysiske rammer kan udfordre.

Der har ikke været fokus på det sprogunderstøttende. Der mangler faglig dybde og en systematisk sproglig tilgang, også i overgangsarbejdet og den fælles vedvarende tænkning. Det skal der være fokus på. Det sprogunderstøttende skal ind i planlægning af aktiviteter, herunder i arbejdet med temakasser.

I arbejdet med fælleslege skal der være sprogligt fokus ift. pædagogiske overvejelser fx hvilke ord der skal foldes ud, og hvad der skal understøttes visuelt, tilpasset målgruppen. Arbejdet skal understøttes af erfarne medarbejdere.

Pædagogisk konsulent foreslår et muligt samarbejde med faglig support for at understøtte det sprogunderstøttende fritidsperspektiv.

Der arbejdes med at genopfriske praksis og skabe bevidsthed om fx, hvornår noget er en samtale (5 x turtagning). Også ift. mangfoldige børnefællesskaber er det sproglige fokus vigtigt. Der skal fx være mere dialogisk læsning og læseleg.

Legemiljøer til rolleleg understøtter sprog mellem børn, og fokus på legemanuskripter skal genbesøges.

Planlægning af aktiviteter sker på personalemøder med systematisk rul, og ét møde om måneden er afsat til planlægning. Børnenes stemme inddrages fx via BMV og ønsker fra børn prioriteres. Aktivitetsoversigter hænges op, og der arbejdes med BOB og deltagelsesmuligheder.

I arbejdet med natur er der et årshjul og samarbejde med naturcentre (Amager og Kløvermarken), hvor grupper af børn deltager i forløb. Der er også besøg i KKFO'en og ture ud af huset til fx genbrugsstationen. Derudover arbejdes der med temaer som årstider, genbrug og brug af egen have. Science indgår indirekte i aktiviteter fx måling ifm. bagning, blanding af farver, men dette er ikke bevidst/italesættes af alle medarbejdere.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

KKFOen skal sikre, at det pædagogiske personale arbejder systematisk med sprogunderstøttende strategier

Forældresamarbejde

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen og forældrene har altid eller næsten altid en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Fritidsinstitutionen inviterer altid eller næsten altid forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet kender og inddrages altid eller næsten altid i deres opgaver.
- Forældrene møder i hverdagen altid eller næsten altid medarbejdere, der er imødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets trivsel i familien.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at Forældrerepræsentanten fortæller, at personalet er imødekommende, tager sig tid og er tilgængelige. Kommunikation via Aula håndteres hurtigt og fokuseret, og informationer som nyhedsbreve og beskeder er tilgængelige. Der er gensidig kommunikation mellem KKFO og forældre, fx via orienteringer i forældretråde om legegrupper, aktiviteter og temaer.

Specifikke behov tilgodeses, og der etableres tættere samarbejde omkring børn med særlige behov. Der kan være situationer, som påvirker alle børn, og forældre bliver informeret om, at der tages hånd om det. Samtidig opleves mange konflikter i skoledelen, og der efterspørges tydeligere tilgange og større transparens ift. klasseproblematikker. KKFO-leder peger på, at fritidsperspektivet kan bruges mere ift. trivsel i klasserne, og det nævnes, at KKFO-medarbejdere har deltaget i forældremøder. Der er inddragelse af PLC og samarbejde med trivselslærer ifm. klasseindsatser, og der ønskes et styrket samarbejde mellem skole og KKFO, også ift. mangfoldige børnefællesskaber. KKFO'en deltager i skole-hjem-samtaler i børnehaveklasser og i trivselssamtaler ved behov.

Forældrerådet kender deres opgave, der er beskrevet skriftligt, og der fastsættes årligt møder. Rådet er inddraget i relevante temaer, fx mobilpolitik.

Der afholdes årlige arrangementer som julearrangement og forældremøde med valg til bestyrelsen, hvor der arbejdes med form og fremmøde. Derudover fejres skolens fødselsdag.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Sammenhæng i overgange

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk og sammen med skolen med at sikre, at børn får gode og sammenhængende overgange fra dagtilbud til fritidsinstitution/ skole til fritidscenter.
- Fritidsinstitutionen/ skolen deltager altid eller næsten altid sammen med dagtilbud og fritidscenter i Stærkt Samarbejde og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.
- Fritidsinstitutionen skaber sammen med skolen ofte en sammenhængende overgang mellem skolens undervisningsdel og fritidsinstitutionen.
- Fritidsinstitutionen fremmer af og til børnenes kendskab til og samspil med andre typer af fritidstilbud, herunder idrætsforeninger og kulturtilbud.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at Overgangspædagog er ansat på skolen og indgår i samarbejde, bl.a. med deltagelse i BOB-lege med daginstitutioner i overgangsforløb til KKFO. Har besøgt flere børnehaver, også ift. børn med særlige behov, deltager i eksisterende overgangsarbejde i forårsperioden og laver aftaler omkring børn med særlige behov. Indgår i kompetenceforløb og netværk med andre overgangspædagoger.

Opstarten har været udfordrende, når roller og rammer er uklare. Funktionen tænkes både i KKFO og skole, men fylder mest i skoledelen, og har i en periode indgået i normering i børnehaveklasse pga. fravær.

Der arbejdes med overgangsarbejde og vidensoverlevering mellem overgangspædagog, ledelse og børnehaveklasseledere, som kvalificerer klasseskolen, bl.a. via overleveringsmøder. Der anvendes TOPI, sprog-vurderinger, sprogtrappen og spindelsvævet samt overgangsbeskrivelser med fokus på børn, der kræver særlig opmærksomhed.

I forårsperioden laves observationer og anbefalinger til klasseskolen. Børnehaveklasseledere observerer også, og der arbejdes med balance i de fire klasser, herunder ift. kompetencer og specialer. Pædagoger fra KKFO'en deltager i første konstellation ift. gruppedynamikker. Der er fokus på at være samstemt, og kvaliteten af vidensoverdragelser er blevet bedre over tid.

KKFO'en efterspørger sprog-vurderinger på alle børn. Der anvendes relationsskema i forårsperioden for at sikre, at alle børn har følgeskab med andre børn og voksne, da mange børn kommer alene fra dagtilbud. Forårsperioden opleves som en succes. Der bygges videre på erfaringer år for år, og samarbejdet med skoledelen styrkes.

Der er en Stærkt Samarbejdes aftale med dagtilbud og fritidscenter og overgangspraksis for 3. klasserne følger et årshjul ligesom med dagtilbud. Der er systematik med besøg mellem klub og skole/KKFO. Der afholdes overleveringsmøder, og overgangsskemaer anvendes ifm. handleplaner, hvor klasseskolen videreformidles. Der er et fælles overgangsforløb med en anden KKFO, hvor klubben deltager. Trivselsvejleder på skolen kobles på ved behov. Forældre er med til overgangssamtaler på enkelte børn.

Ift. det interne Stærkt Samarbejde med skoledelen starter det med et opstartsmøde mellem lærere og pædagoger med fokus på visioner, pædagogik, børnesyn, planlægningslog og samarbejdsaftale. Det afklares, hvad samarbejdet skal indeholde, og det fastlægges skriftligt, som sendes til ledelsen.

Co-teach: én gang om måneden afholdes en times møde med evaluering af måneden og fokus på, hvad børnegruppen kalder på (fx overgange). Der er systematik i alle tre faser. Samarbejdet er personafhængigt, og det velfungerende samarbejde rummer uenighedskultur. Lærere og pædagoger oplever umiddelbart samarbejdet som godt, særligt over tid, hvor det bliver en naturlig del af praksis.

KKFO'en er en del af ressourcecenteret med forskellige kompetencer og en systematisk tilgang. Det understøtter ejerskab og gør det mere naturligt at inddrage fritidsperspektivet.

Der er opmærksomhed på de økonomiske perspektiver, og skolen understøtter tidligere åbning ifm. en forkortet skoledag. Der er en udfordring ved, at børnehaveklasserne går 5 timer mindre i skole.

Der er en proces i at nå hinanden organisatorisk og samstemme KKFO og indskoling. Der arbejdes med forståelse for forskellige perspektiver på barnets udvikling, fx ift. prioritering af overgang til fritid og hvordan KKFO'ens fysiske rammer kan åbne for andre muligheder og en anden struktur, også i undervisningsdelen.

Der har ikke været et egentligt foreningsfokus i år. KKFO'en overvejer et samarbejde om dans og en foreningsuge via Kultur- og Fritidsforvaltningen. De har tidligere haft et forløb med Meyers Madhus og overvejer et nyt aktivitetsforløb. I forbindelse med junior-mesterlære er udskolingen i praktik på Ungarnsgade og laver lege med børnene. Derudover har DGI og KKFO'en samarbejdet om "Mini idrætslederuddannelse".

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

KKFOen skal sikre, at fritidsinstitutionen skal fremme børnenes kendskab til og samspil med andre typer af fritidstilbud, herunder idrætsforeninger og kulturtilbud

Evalueringskultur

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk med trivsel og opfølgning.
- Fritidsinstitutionen arbejder ofte systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af afdelinger og matrikler.
- Der er etableret en evalueringskultur i fritidsinstitutionen, som altid eller næsten altid udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at Der ses en høj grad af systematik i den pædagogiske praksis. På tværs af de fem ovenstående tilsynsystemer fremgår det, at KKFO'en arbejder systematisk, metodisk og evaluerende med praksis, herunder sammenhængen mellem læringsmiljø, børnenes trivsel og udvikling gennem mål, dokumentation og evaluering. Der anvendes bl.a. TOPI til tidlig opsporing af mistrivsel flere gange årligt (to gange for alle børn samt for forårsbørn og 3. klasser), suppleret af relationsskemaer.

Der arbejdes med feedbackkultur, som opleves personafhængig. Noget fungerer bedre end andet. Faglige undringer drøftes, og børn med særlige behov vendes på briefingsmøder med fokus på refleksion og professionalisme. Der udarbejdes referater af alle møder, så aftaler kan følges op.

Evalueringskulturen understøttes af skriftlig praksis og systematisk arbejde med SMTTE, fx ved planlægning på baggrund af tidligere evalueringer.

Teamkoordinatorer har tovholderfunktion, og der afholdes månedlige møder med ledelsen. Der redegøres for en ensartet praksis på tværs af matrikler, understøttet af daglige briefingsmøder, briefingtråde og faste personalemøder med systematisk rul (overordnet: pædagogik, planlægning, trivsel, faglige temaer).

Der afholdes også ugentlige matrikelmøder samt møder i TRIO og MED, og der arbejdes i forskellige tråde (overordnet: indsatser og samarbejde).

Nyansatte følges af en mentor i 14 dage for at få indsigt i den fælles faglige tilgang.

Børnenes perspektiver inddrages via BMV, og der evalueres på aktiviteter sammen med børnene samt afholdes børnemøder.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Institutionens kommentarer

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?

Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Selvregistreringen omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav og er udfyldt af lederen af fritidsinstitutionen forud for tilsynsbesøget.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?	Nej
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?	Ja
Har institutionen en opdateret sorg og kriseplan? (6-18 års institutioner)	Ja
Har institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd?	Ja
Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?	Ja
Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?	1
Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	Ja
Er der gennemført en APV i institutionen inden for de sidste tre år?	Ja

Har institutionen en beredskabsplan?	Ja
Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?	Ja
Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?	Ja
Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?	Ja
Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?	Ja
Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?	Ja
Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret?	Ja
Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?	Ja
Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??	Nej
Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?	Ja
Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljø-vurdering inden for de sidste to år?	Ja