

Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier¹.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. Skolebestyrelsen orienteres desuden om tilsynsrapporten, og eventuelle opfølgningsindsatser drøftes på et fælles årligt møde mellem forældreråd og skolebestyrelse.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne. Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om kvalitet og tilsyn samt opfølgning på tilsyn på [Københavns Kommunes hjemmeside](#).

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns Kommune føres ud fra en række kriterier, som er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Kommunikation og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

Institutionen skal vedligeholde indsatsen betyder, at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

Institutionen skal justere indsatsen betyder, at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal ændre indsatsen betyder, at institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal iværksætte en ny indsats betyder, at institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for, at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte dette arbejde. Når tilsynet giver anledning til bekymring for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen altid en *Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet*.

En *Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet* er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver alvorligt bekymrede for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et *skærpet tilsyn* og udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med *skærpet tilsyn*, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til den alvorlige bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører *skærpet tilsyn*, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de alvorligt bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: Der er observeret ud fra observationsguide ved pædagogiske tilsyn i fritidsinstitutioner den 20/1 kl. 11.00 – 12.00, den 21/1 kl. 12:45 – 17:00 og den 22/1 kl. 12:45 – 15:00.

Faglig dialog blev afholdt d. 29-01-2026

Ved den faglige dialog deltog KKFO-leder, 3 medarbejderrepræsentanter, forældrerådsrepræsentant og pædagogisk konsulent

Skoleleder havde ikke mulighed for at deltage i den faglige dialog.

Tilsynet er afsluttet d. 31-03-2026

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Mette Feldballe

Generelle bemærkninger

Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Beskrivelse af eventuelle strakspåbud

Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet

Samspil og relationer mellem børn og voksne

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid imødekommende og lydhøre overfor børnene.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Dialogen mellem børnene og det pædagogiske personale er altid eller næsten altid ligeværdig (det vil sige, at børnenes synspunkter også vægtes), og børnene er engageret.
- Læringsmiljøet bærer altid eller næsten altid præg af tydelig organisering, hvor personalet motiverer til det gode samspil mellem børn og voksne.

Der ses mange fine eksempler på, at de voksne møder børnene med smil, øjenkontakt, humor og kram, når børnene giver udtryk for det. Børnene tiltales konsekvent med navn, og de modtages imødekommende, når de ankommer i grupper. De voksne udviser oprigtig interesse for det enkelte barn, spørger ind til børnenes dag og guider ift. dagens aktiviteter. Der ses mange eksempler på at de voksne benytter positive handlingsanvisninger og overordnet fremstår de voksne med en tydeligt anerkendende og positiv tilgang, hvor reguleringer formidles med en neutral eller varm stemme.

Samspillet mellem børn og voksne er kendetegnet ved en sensitiv og omsorgsfuld tilgang. De voksne hjælper og trøster børnene efter behov og under observationerne ses der eksempel på at de voksne møder børnene anerkendende og understøtter forståelsen af, at læring og udvikling sker gennem indsats og øvelse – ikke gennem perfektion.

Der ses også eksempler på at de voksne tager sig tid til at tale situationer igennem, hvis der opstår uenighed mellem børn, eller hvis leg/pjatterier ikke længere opleves som sjovt for alle. Her benyttes blandt andet perspektivskifte som pædagogisk greb og der ses også flere eksempler på, at de voksne arbejder forebyggende og afledende, fx i forbindelse med uhensigtsmæssigt sprog: "Kom, vi skal spille det her spil...", eller flytter fokus tilbage på aktiviteten.

Medarbejderne fremstår nærværende og engagerede i børnenes lege, aktiviteter og samtaler og børnenes synspunkter anerkendes, og deres idéer og ønsker inddrages aktivt.

Læringsmiljøet er tydeligt organiseret med klare roller, hvor de voksne har ansvar for forskellige områder og funktioner og er synligt til stede for at guide børnene ind i aktiviteterne. Aktivitetstavlerne varierer på tværs af de tre afdelinger og fremstår nogle steder mere tydelige end andre. På Amsterdamvej ses børnene aktivt at orientere sig ved tavlerne både ved ankomst til KKFO'en og i løbet af dagen. Miljøerne fremstår generelt klargjorte, indbydende og let tilgængelige for børnene. Dagen afrundes i en genkendelig rytme, hvor der gradvist lukkes ned, samtidig med at opmærksomheden er på børnene/fællesskaber og forskellige aktivitetsmuligheder.

I den faglige dialog fremgår det, at KKFO'en genkender observationerne og redegør for en relationspraksis, hvor der blandt andet beskrives vigtigheden af at hilse på børnene ved navn, så barnet oplever at blive set. Øjenkontakt og ansigtsudtryk anvendes som redskaber, så den voksne kan afstemme og aflæse børnenes stemning i løbet af dagen og dermed skabe grundlag for at guide og invitere dem ind i dagens aktiviteter. Dette forudsætter et gennemgående kendskab til børnene, som blandt andet understøttes af TOPI (Tidlig opsporing og indsats), der anvendes to gange årligt til en systematisk vurdering af børns trivsel, læring og udvikling. Derudover bidrager en fast rollefordeling til, at voksne kan fordybe sig sammen med børnene, hvilket anses som grundlæggende i kulturen og understøtter tid og ro til relationsarbejde. KKFO'en uddyber betydningen af at kunne alle børns navne, herunder i situationer hvor noget opstår. I overgangsperioder anvender børnene navneskilte, som samtidig kan fungere som bro mellem børnene. Medarbejdere arbejder på tværs af afdelinger, f.eks. i forbindelse med overgang til 2. klasse, med henblik på at understøtte relationer. Derudover fortælles der om forebyggelse af en perfektionskultur, hvor der lægges vægt på at gøre sig umage frem for at opnå perfektion. Den voksne har også her en rollemodelfunktion. Det beskrives desuden, at KKFO'en er i gang med et kompetenceforløb i Tryghedscirklen, og at arbejdet med børnemiljøvurderingen ligeledes understøtter

relationsarbejdet. KKFO'en har en grundfortælling for den pædagogiske praksis med et fælles fagligt fundament, herunder anvendelse af TOPI to gange årligt. Der arbejdes desuden ud fra KIDS, hvor KKFO'en udvælger de dele, der vurderes meningsfulde at arbejde videre med. En fast mødestruktur understøtter relationsarbejdet, og børn er et fast punkt på personalemøder. Der er en forventning om forberedelse til møderne, og alle har forberedelsestid, som anvendes til planlægning, videndeling og faglig sparring med kollegaer. Faglig viden deles på tværs af afdelinger, herunder viden fra kurser og uddannelse. Afdelingen på Amsterdamvej bygger videre på praksis og fundament fra Kærnehuset/Herligheden med henblik på fælles læringsspor, som blandt andet understøttes gennem mødeorganisering med ugentlige personalemøder og temakoordinator-møder. Der er åbenhed i forhold til sparring med kollegaer. Der tales om, hvorfor børn gør, som de gør, og om forståelsen af, at børn gør deres bedste, herunder et fokus på at se bag om handlingen. I KKFO'ens grundfortælling er det skriftliggjort, at der ikke skældes ud, men at de voksne skal anvende handlingsanvisning.

Der er udarbejdet SMTTE på aktiviteter, og KKFO'en fastholder arbejdet med SMTTE og TOPI, da redskaberne er genkendelige for alle og lette at anvende for nye medarbejdere. TR har opmærksomhed på systematik i forbindelse med introduktion af nye medarbejdere. Nye medarbejdere introduceres efter en mesterlæretilgang med henblik på at understøtte kendskab til kultur og praksis. Der er klare kommunikationsveje mellem leder, koordinator og medarbejdere, og der udarbejdes en dagsseddel med rollefordeling og aktiviteter, så dagens rammer er tydelige for alle. Rollefordelingen er et vedvarende arbejds punkt, og det italesættes, hvis funktioner ikke fastholdes, da dette har betydning for dagens flow. Der gives eksempel på anvendelse af SMTTE i forbindelse med planlægning af fastelavn, hvor evaluering fra det foregående år danner grundlag for den nye planlægning.

I det kollegiale samarbejde er medarbejderne opmærksomme på hinanden og understøtter hinanden med henblik på at fungere som team. Der beskrives en praksis, hvor medarbejdere kan "låne hinandens nervesystem", samt en omsorg og beskyttelse af hinanden, som gør det lettere at gå til kollegaer med undren. Det fremgår, at det er en del af kulturen at italesætte faglig undren.

I forhold til aktivitetstavlerne arbejder KKFO'en med at gøre dem mere ensartede. Der eksperimenteres aktuelt med inspiration fra et KKFO-ledermøde om oversigter og piktogrammer. Forældrerepræsentanten supplerer med, at det er tydeligt for forældre, hvem de kan henvende sig til, og at personalet har et godt overblik over børnene og ofte kan guide forældrene, f.eks. ved afhentning.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Børnefællesskaber og leg

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid aktive og guider børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale hjælper altid eller næsten altid børn udenfor de sociale fællesskaber med at blive inddraget i samspil med andre børn.
- Der er altid eller næsten altid balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale lytter altid eller næsten altid til børnenes oplevelser i vokseninitierede aktiviteter og lader disse få indflydelse på aktiviteten.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer altid eller næsten altid til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Der ses mange børnefællesskaber af forskellig størrelse samt fælles samtaler mellem voksne og børn om et fælles tredje. Stemningen fremstår overvejende rolig, og tonen blandt børnene er generelt positiv. De voksne understøtter fællesskaberne på forskellige måder, herunder ved at anvende børnenes navne, understøtte interessefællesskaber og skabe rammer for leg og samarbejde. Børnenes deltagelse understøttes efter behov, og børnene fordeler sig generelt på tværs af KKFO'ens tilbud med støtte fra opbyggende og inviterende voksne.

Der ses samlinger og fælles opmærksomhed i forbindelse med aktiviteter, hvor der er tydelig voksenrollefordeling, og hvor børnene inddrages i fælles rammer, aftaler og opmærksomhed på gruppen. De voksne kvitterer for børns hjælpsomhed, og der ses ikke børn, som opholder sig alene i længere tid.

Der opleves en balance mellem vokseninitierede aktiviteter, leg og rutinesituationer, hvor deltagesmuligheder indgår som en del af hverdagen, f.eks. i forbindelse med eftermiddagssnack, opsætning af redskaber og oprydning sidst på dagen. Børnenes input vægtes og inddrages i aktiviteterne, og der anvendes forskellige strategier til at skabe fælles opmærksomhed. Det fysiske lærings- og legemiljø fremstår meget inspirerende, varieret og organiseret med tilgængelige materialer samt tematiske værksteder og legezone, der understøtter både fællesskab og mulighed for fordybelse i miljøer med lavere støjniveau.

I den faglige dialog fremgår det, at KKFO'en genkender observationerne. Legemiljøerne genbesøges løbende og justeres i forhold til børnenes interesser. Fundamentet er Rum og læring, og arbejdet med læringsmiljøer har over en længere årrække været et vedvarende fokus. Materialer er organiseret, og personalet har faste ansvarsområder. Legemiljøerne skal være inviterende og understøtte børnenes lyst og interesse. Der gøres dagligt klar, inden børnene kommer, og da forskellige voksne iscenesætter legemuligheder, opstår der en naturlig variation. Rummene fremstår derfor ikke ens fra dag til dag, men giver mulighed for forskellige aktiviteter inden for samme tematik. Der er opmærksomhed på at skabe plads til mindre fællesskaber i det samlede fællesskab, og der arbejdes med et "7-børns loft", hvilket forudsætter et varieret udbud af tilbud, så børnene fordeler sig i KKFO'ens tilbud.

Aktivitetsperioderne har en central placering i KKFO'en. Der arbejdes med strukturerede og forpligtende fællesskaber, som understøtter børnefællesskaber på tværs af børnegruppen. Forpligtelse beskrives som en del af børnenes læring og som en tilgang til inkluderende praksis, både i forhold til børn med særlige behov og i forhold til at give børn kendskab til andre interessefællesskaber. Børnene inddrages i processen med henblik på at understøtte tryk, og børn kan udfordres i at vælge andre eller nye interesser end dem, de normalt vælger. Der indgår pædagogiske overvejelser i forhold til det enkelte barn, og det fortælles, at der dannes fællesskaber børn imellem, som fortsætter efter aktivitetsperiodens afslutning.

I det daglige aktivitetstilbud planlægges der med fokus på variation, herunder kreative aktiviteter samt motorik og bevægelse. Planlægningen tager udgangspunkt i børnenes interesser og har samtidig fokus på at understøtte deres alsidige og sociale udvikling. Det fremgår, at personalet følger børnenes spor, og at medarbejdernes egne interesser

inddrages i aktiviteterne. Ugens aktivitetstilbud formidles til forældrene via Aula og indgår som en del af forældresamarbejdet, så børn og forældre kan orientere sig og tale om aktiviteterne derhjemme. Forældrerepræsentanten supplerer, at børnene møder et varieret udbud af aktiviteter og vælger ud fra egne interesser, hvilket giver personalet mulighed for at få et samlet overblik over børnenes interesser. Forældrerepræsentanten fremhæver desuden, at KKFO's rum og rammer giver børnene mulighed for selv at bidrage med idéer og indhold.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Kommunikation og bevægelse

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder altid eller næsten altid systematisk med sprogunderstøttende strategier.
- Det pædagogiske personale har altid eller næsten altid fokus på og anerkender andre udtryksformer end de verbale.
- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen.
- Læringsmiljøet inviterer ofte til at fremme børns kendskab til naturen.

Under observationerne ses personalet tale respektfuldt og relevant med børnene. Der foregår mange dialoger med turtagning, hvor samtale indgår som en naturlig del af aktiviteterne med fokus på et fælles tredje. Personalet anvender en nysgerrig og spørgende tilgang og anerkender børnenes ressourcer.

I medarbejdernes sprogunderstøttende arbejde ses fordybende samtaler, anvendelse af visuel understøttelse samt øvelser i turtagning som en integreret del af hverdagen. Samtaler bygger i nogle tilfælde videre på tidligere dialoger og erfaringer. Personalet anvender både åbne og lukkede spørgsmål, inviterer børnene til at bruge deres sprog og giver forklaringer på ord og begreber. Der ses desuden brug af flere sprog i kommunikationen med børnene. Der er adgang til bøger og højt/dialogisk læsning indgår som en del af hverdagen. Der arbejdes med leg med ord, begreber og sammenhænge.

Der observeres aktiviteter, der understøtter udtryksformer ud over den verbale kommunikation, herunder kreative og æstetiske aktiviteter samt MGP og pokémon-træning.

De voksne deltager aktivt i bevægelsesaktiviteter og motiverer børnene til fysisk udfoldelse både inde og ude.

I forhold til naturfremme råder KKFO'en over udearealer med bålplads og der arbejdes med affaldssortering.

I den faglige dialog fremgår det, at KKFO'en genkender observationerne og beskriver, at sprogarbejdet er et vedvarende fokus, herunder i forhold til børn i modtagelsesklasser. Der arbejdes med både verbalt sprog og kropssprog, og personalet har opmærksomhed på at aflæse børnenes kropslige udtryk. I kommunikationen med børn, der ikke taler dansk, anvendes blandt andet digitale oversættelsesværktøjer. Der lægges vægt på, at børnene taler mest i samtalerne, og at det er barnet, der øver sig sprogligt.

Der arbejdes med KIDS, herunder fælles forståelse af fordybende samtaler og turtagning. I arbejdet med SMTE er der opmærksomhed på sproglige elementer som navns nævnelse og introduktion af nye ord. I grundfortællingen er børnenes dannelse og udvikling af kommunikative strategier beskrevet, og der arbejdes blandt andet med dialogisk læsning og reformulering af børns udsagn. Der er samtidig fokus på at skabe trygge rammer for børn, der er i gang med at lære dansk.

Der arbejdes med ugens ord som en del af hverdagen, og det opleves, at børnene anvender ordene og udvider deres ordforråd. Børnene inddrages i arbejdet med ordene, herunder ved at læse dem og give bud på betydning. KIDS anvendes som afsæt for faglige drøftelser i personalegruppen, herunder om sproglig praksis, brug af privat sprog og KKFO-sprog samt pædagogiske overvejelser i forhold til øgenavne.

I introduktionen af nye medarbejdere er der fokus på sproglig praksis og på at understøtte nye i samtaler med børnene. Sprog er skriftligt beskrevet i grundfortællingen. Der opleves en opmærksomhed blandt børnene på at tale ordentligt til hinanden.

I ugeplanlægningen sikres variation i aktivitetstilbuddene. Medarbejderne byder ind med ønsker, og koordinatoren har opmærksomhed på, at der tilbydes forskellige aktiviteter på de enkelte dage. Der afholdes ugentlige personalemøder, både fælles og afdelingsvise, hvor personalet bidrager, og hvor børnenes ønsker inddrages.

De voksne deltager i bevægelsesaktiviteter og balancerer mellem at igangsætte lege, deltage og føre opsyn.

Aktiviteterne kan variere afhængigt af de voksne og kan også omfatte mere rolige tilbud som historiefortælling. Der

arbejdes med BOB-lege, som er korte og lettilgængelige, og som er indarbejdet i praksis med fokus på inklusion og pædagogiske handlemuligheder.

Børnene inddrages gennem børnemøder, hvor de bliver spurgt til lege og aktiviteter. Ønsker drøftes efterfølgende på personalemøder og der gives tilbagemeldinger til børnene.

I forhold til naturfremme arbejdes der med ture ud af huset over året og i forskellige perioder, herunder til strand, skov og nærområder. Natur indgår implicit i fx kreative aktiviteter og tematiseres i relation til årets gang. Der benyttes både lokale naturområder og eksterne tilbud. I ferieperioder gennemføres fælles ture, og der indgår samarbejde med naturvejleder.

Der er opmærksomhed på, at natur og bæredygtighed tænkes ind i praksis, herunder gennem aktiviteter, materialevalg og dialog om ressourcespild. I dialogen tales der om at understøtte naturtemaet mere i form af skriftlighed for at sikre kontinuitet.

Der foreligger procedurer for ture ud af huset, herunder rollefordeling, som genbesøges årligt på personalemøder. Der arbejdes med forudsigelighed og tydelig kommunikation til børnene i forbindelse med overgange og færdsel fra sted til sted.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Forældresamarbejde

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen og forældrene har altid eller næsten altid en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Fritidsinstitutionen inviterer altid eller næsten altid forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet kender og inddrages altid eller næsten altid i deres opgaver.
- Forældrene møder i hverdagen altid eller næsten altid medarbejdere, der er imødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets trivsel i familien.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at Der er altid en voksen til stede, når man kommer for at hente sit barn, som hilser og ved, hvem barnet er. De voksne har en god fornemmelse af, hvor børnene befinder sig i huset. Da der er store arealer, opleves det som hjælpsomt. Personalet opleves som imødekommende og lydhøre i forhold til forældre, og forældreperspektivet inviteres ind. Dette er ensartet på tværs af afdelingerne.

Fritidstilbuddet opleves som struktureret med tydelige og klare rammer. Den ugentlige aktivitetsoversigt sendes ud til forældre ugentligt via Aula, som fungerer godt, og forældre er dermed godt informeret. Derudover udsendes et månedligt nyhedsbrev. Kommunikation foregår systematisk og opleves som tryk. Der er fokus på en passende mængde information, hvilket løbende drøftes i forældrerådet, herunder hvilke kommunikationsformer der anvendes i Aula (nyheder eller begivenheder). Der arbejdes systematisk med genbesøg af nyhedsbreve fra tidligere år, og der koordineres også i forhold til ferieanmodninger.

Der redegøres for et tæt samarbejde og løbende dialog med forældre til børn med særlige behov. Der er en voksen tilknyttet klassen, og KKFO'en deltager i netværksmøder. Der arbejdes systematisk med handleplaner, som journaliseres i KK-filer.

Forældrerådet inddrages relevant, og forældrerådet har kendskab til sine opgaver. Der er god dialog på forældrerådsmøderne, og forældre kan byde ind med punkter. Forældrerådet fungerer som et forum for dialog om praksis og forældreoplevelser. Samarbejdet med skoledelen, "Stærkt Samarbejde", er et fast punkt i forældrerådet. Aktivitetsperioderne opleves som tydelige og italesættes også i forældrerådet. Forældrerådsarbejdet understøttes af et årshjul og evalueres.

Der afholdes flere arrangementer i løbet af året, hvor forældre inviteres, herunder Luciaoptog og Halloween, hvor forældre henter. Der afholdes løbende ferniseringer i forbindelse med afslutning af forløb eller fremvisning af produkter. Derudover afholdes forældremøder to gange årligt, som forældre beskriver som et rart forum. I forhold til skole-hjem-samtaler deltager KKFO'en forskelligt, men KKFO'en høres i forhold til input og deltager, når det er relevant. Alle forældre tilbydes en årlig samtale i forbindelse med TOPI.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Sammenhæng i overgange

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk og sammen med skolen med at sikre, at børn får gode og sammenhængende overgange fra dagtilbud til fritidsinstitution/ skole til fritidscenter.
- Fritidsinstitutionen/ skolen deltager altid eller næsten altid sammen med dagtilbud og fritidscenter i Stærkt Samarbejde og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.
- Fritidsinstitutionen skaber sammen med skolen altid eller næsten altid en sammenhængende overgang mellem skolens undervisningsdel og fritidsinstitutionen.
- Fritidsinstitutionen fremmer altid eller næsten altid børnenes kendskab til og samspil med andre typer af fritidstilbud, herunder idrætsforeninger og kulturtilbud.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at KKFO'en har en overgangspædagog, som besøger børnehaver og deltager i et kompetenceforløb faciliteret af områdesupporten. Rollen er fortsat under udvikling, og der er overvejelser om at ansætte endnu en overgangspædagog. Overgangspædagogen samarbejder tæt med afdelingerne Herligheden og Kærnehuset samt børnehaveklasserne.

Det opleves, at klassesdannelsen i år har været mere kvalificeret, idet overgangspædagogen har kendt børnene, været i dialog med dagtilbud og understøttet vidensoverdragelserne. Overgangspædagogen er startet ind i en praksis med fast struktur og plan. Dagtilbud låner fortsat KKFO'ens lokaler og legeplads, og KKFO-voksne besøger dagtilbuddene i marts. Forårsperioden planlægges systematisk på baggrund af tidligere evalueringer og struktureres ensartet i de to modtagende afdelinger. Overgangen til Amsterdamvej understøttes gennem besøg med kendt personale og overlevering mellem afdelingerne.

Der arbejdes også med overlevering til fritidscenter i samarbejde med skolen, herunder besøg, skriftlige overleveringer og deltagelse i FC-idrætsdag.

Der er et tæt samarbejde mellem skole og KKFO, som giver mulighed for at få indblik i barnets trivsel i de to forskellige rammer. Samarbejdet med lærerne er stærkt og blev yderligere styrket i perioden, hvor KKFO var placeret på skolen. Skolepædagoger arbejder halvdelen af deres arbejdstid i skoledelen, og der er planlagt samarbejds møder på hver årgang mellem lærere og pædagoger, hvilket understøtter et samlet blik på barnets hele dag.

En central del af samarbejdet er co-teaching og arbejdet med holddeling. Alle medarbejdere har været på kursus i co-teaching, hvor de blandt andet har arbejdet med forskellige tilgange til undervisning, f.eks. gennem arbejde med udsagnsord på forskellige måder.

Ledelsen planlægger før sommerferien, hvilke klasser medarbejderne tilknyttes. I august mødes pædagoger og lærere for at planlægge samarbejdet, og der er generelt skruet op for fælles planlægning. Pædagogerne står blandt andet for aktiviteter i frikvartererne på baggrund af børnenes trivselsundersøgelser.

Som en del af det stærke samarbejde tilbydes aktiviteter som tegnecafe, læsecafe og spillecafe. Her vurderer lærerne, hvilke børn der har behov for et roligere miljø i frikvartererne. KKFO-medarbejdere understøtter også i BUF-flex og støttetimer, hvilket bidrager til at skabe sammenhæng i barnets samlede dag.

Co-teaching er planlagt af ledelsen, så der sikres mulighed for fælles planlægning, og ledelsen deltager desuden i planlægningsmøderne. Der er opbygget en god samarbejdskultur mellem lærere og pædagoger, hvor ledelsen har understøttet arbejdet gennem struktur og kompetenceudvikling inden for co-teaching. Medarbejderne oplever, at de arbejder ud fra et fælles, ressourcerorienteret børnesyn. Forældrerepræsentanten supplerer, at co-teachingen opleves som tydelig, blandt andet gennem den synlige struktur i stationsundervisningen, som der informeres om.

KKFO'en samarbejder med lokale foreninger i aktivitetsperioderne, blandt andet inden for pigehåndbold og gymnastik. Foreningerne har et ønske om at tiltrække flere piger til håndbold, og samarbejdet med KKFO'en er med til at skabe interesse for aktiviteterne. Forældrerepræsentanten fortæller om et forløb med pigefodbold, som var en stor succes. Det at børnene bliver præsenteret for aktiviteterne gennem KKFO'en, kan i sig selv være med til at vække deres interesse. Foreningerne tilbyder ofte aktiviteter og fællesskaber, som adskiller sig fra det, KKFO'en selv kan tilbyde, og dette opleves som en værdifuld ressource.

Der er også stor interesse for musikaktiviteter, hvor initiativer som "Mere musik til byens børn" og "Musik til alle" giver børnene mulighed for at deltage i musikundervisning. I disse tilfælde sender KKFO'en børnene afsted til undervisningen, og børnene kan efterfølgende vende tilbage til KKFO'en, når undervisningen er afsluttet. Forløbene er meget populære og generelt deltager mange børn i fritidsaktiviteter uden for skolen.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Evalueringskultur

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk med trivsel og opfølgning.
- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af afdelinger og matrikler.
- Der er etableret en evalueringskultur i fritidsinstitutionen, som altid eller næsten altid udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at KKFO'en redegør systematisk for den pædagogiske praksis løbende gennem den faglige dialog. Blandt andet benyttes TOPI to gange årligt i forhold til opfølgning på trivsel, og der inviteres årligt til forældresamtaler på baggrund af TOPI. Derudover arbejdes der med børnemiljøvurderingen, og der samarbejdes med børnehaveklasserne omkring motorikdata via BOB (Børn og Bevægelse). Der samarbejdes med skoledelen omkring børn i udsatte positioner, understøttet af netværksmøder, pædagogisk notat og KK-filer.

Der er faste møder og kadencer i form af personalemøder, afdelingsmøder (matriklen), koordinatormøder og Stærk Samarbejds-møder. Der arbejdes ud fra en fælles faglig tilgang med blandt andet SMTTE, årshjul og BOB, herunder den pædagogiske bagdør. Derudover er KKFO'en i gang med et kompetenceforløb i Tryghedscirklen, og KIDS benyttes til dataindsamling i forhold til konkrete områder, KKFO'en ønsker at belyse.

I forhold til evaluering og feedback evalueres der efter endte aktiviteter og forløb på personalemøder. Kulturen er, at der evalueres åbent og fagligt – ikke på personen. Der lægges vægt på faglige argumenter og opmærksomhed på at være professionel og ikke personlig. På personalemøder sikres det, at alle stemmer høres, og der er et eget ansvar for at sige til, hvis man har noget på hjerte. Derudover er det aftalt, at man går til rette vedkommende, hvis man undres mv., hvilket er nedskrevet.

KKFO'en anvender en fælles tilgang (defusing) til kollegial sparring og opfølgning efter belastende situationer. Tilgangen har til formål at skabe mulighed for fælles refleksion og en god afslutning på arbejdsdagen. Den er forankret i organisationen og italesættes blandt andet på personalemøder.

Børnene er med til at evaluere aktiviteter og forløb, blandt andet aktivitetssugerne i KKFO'en, hvor der benyttes samtaleblomst. Derudover afholdes der børnemøder, hvor børnene kan komme med input til aktiviteter mv. Der er sammenhæng mellem personalemøder og børnemøder, hvor der samles op på, hvad der skal videre til børnemødet, og hvad der kommer fra børnemødet. Børnenes interesser indarbejdes i aktiviteter, f.eks. samarbejde med Meyers Madhus, hvor børn og personale har været på kursus i forhold til sundhed, sikkerhed og fællesskabet omkring mad.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Institutionens kommentarer

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

vi har arbejdet med KIDS

Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?

Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Selvregistreringen omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav og er udfyldt af lederen af fritidsinstitutionen forud for tilsynsbesøget.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?	Nej
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?	Ja
Har institutionen en opdateret sorg og kriseplan? (6-18 års institutioner)	Ja
Har institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd?	Ja
Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?	Ja
Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?	2
Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	Ja
Er der gennemført en APV i institutionen inden for de sidste tre år?	Ja

Har institutionen en beredskabsplan?	Ja
--------------------------------------	----

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?	Ja
---	----

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?	Ja
--	----

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?	Ja
--	----

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?	Ja
--	----

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?	Ja
--	----

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret?	Ja
--	----

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?	Ja
--	----

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??	Ja
--	----

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?	Ja
---	----

Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljø-vurdering inden for de sidste to år?	Ja
---	----
