



Tilsyns-rapport 2025

Kålormen



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier¹.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne. Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen.

I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som ifølge forskningen om kvalitet i dagtilbud er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Sprog og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

Institutionen skal vedligeholde indsatsen – betyder at i institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

Institutionen skal justere indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal ændre indsatsen – betyder at i institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal iværksætte en ny indsats – betyder at i institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver bekymrede for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af kvaliteten af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Hvis bekymringerne for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen er af alvorlig karakter, vil der blive udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op.

Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte det arbejde. Når tilsynet giver anledning til bekymring for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen derfor samtidig med det skærpede tilsyn en særlig indsats til udvikling af den pædagogiske kvalitet.

En særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Når indsatsen er godt i gang, understøtter forvaltningen stadig med support og sparring, men fører ikke længere skærpet tilsyn.

Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: d. 8. oktober ifm. KIDS-observationer.

Faglig dialog blev afholdt d. 27-10-2025

Ved den faglige dialog deltog Pædagog fra vuggestuen, pædagog med ledelsesfunktion udlånt fra Den Grønne Giraf (da pædagogisk leder er på barsel), forældrerådsrepræsentant, klyngeleder, pædagogisk konsulent.

Tilsynet er afsluttet d. 20-11-2025

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Stine Mols Møller

Generelle bemærkninger

Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Beskrivelse af eventuelle strakspåbud

Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet

Samspil og relationer mellem børn og voksne

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid opmærksomme og reagerer sensitivt på børnenes signaler.
- Det pædagogiske personale spejler ofte børnenes følelser ved hjælp af mimik, krop, lyde og ord.
- Det pædagogiske personale er ofte tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er ofte nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Det pædagogiske personale bruger altid eller næsten altid rutinesituationerne til at skabe stimulerende samspil præget af nærvær, omsorg, ro og rytme.
- Læringsmiljøet bærer ofte præg af tydelig organisering, der skaber rammer for gode samspil og relationer mellem børn og voksne.

Det pædagogiske personale møder børnene med tydelig mimik, kropssprog og i mødekommenhed. De sætter sig på hug, søger øjenkontakt og etablerer kontakt før de stiller krav. Børnene mødes med anerkendelse, smil og rolig stemmeføring, og personalet viser tydeligt, at de vil børnene og reagerer sensitivt på børnenes signaler, også de nonverbale. Børnenes initiativer mødes ved at gentage lyde, spejle glæde eller hjælpe med at sætte ord på følelser. Det ses, at det pædagogiske personale bruger ord og krop afstemt til situationen. Det pædagogiske personale tilbyder trøst og fysisk omsorg, når børn bliver kede af det, og de fleste børn søger naturligt de voksne for tryghed. Rutinesituationer – som tøjskift og måltider – bruges til samspil med børnene, hvor der tales og fjolles med varme og nærvær. Organiseringen fremstår tydelig med rollefordeling og genkendelige rutiner. Få steder ses dog af og til mindre grad af nærvær i overgangsperioder og i samvær om et fælles tredje.

I den faglige dialog fremgår det, at • Medarbejderne genkender observationerne og fortæller, at strukturændringer og stuesammenlægning har krævet tid og tilpasning. • Arbejdet med klare roller i vuggestuen giver ro og tryghed i børnegruppen. • Der arbejdes bevidst med at skabe genkendelige rutiner og tydelig rollefordeling i personalet. • Om eftermiddagen ses nogle gange manglende planlægning, hvilket påvirker nærværet. • Forældre oplever tydelig ledelse og genkendelighed i struktur og fordeling af roller. • Der er generel tryghed i afleveringssituationer, og børn kender de faste rammer. Enkelte perioder beskrives som kaotiske, når mange børn opholder sig i samme rum. • Ledelsesperspektiv: der er fokus på organisering for at skabe tid til nærvær i hele dagen. Arbejdet med at samles tuerne kræver fortsat ledelsesmæssig opmærksomhed.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Børnefællesskaber og leg

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen.

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale hjælper og guider ofte børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er ofte opmærksomme på og hjælper de børn, der ikke indgår i positive samspil og børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er af og til aktive i ft. at støtte og guide børnenes lege med hinanden i større eller mindre fællesskaber.
- Der er ofte balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale sikrer af og til, at alle børn er aktive deltagere i pædagogiske aktiviteter, rutiner og opgaver.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer af og til til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Det pædagogiske personale understøtter børns deltagelse i fællesskaber gennem sproglig guidning og anerkendelse af deres ressourcer. Det ses under måltider, hvor samtalen handler om generthed og KKFO-start, og hvor fokus er på samspil og fælles opmærksomhed. Det pædagogiske personale skaber situationer, hvor fællesskabet er i centrum, fx når børn hjælper hinanden med at hænge pynt op. Der ses en generel opmærksomhed på børn i udsat position. Ingen børn ses stå udenfor fællesskabet over længere tid. Med få undtagelser er det pædagogiske personale er til stede og viser interesse for børnenes lege. På de fleste stuer ses fordybte lege og nærværende voksne, samt fordybet leg i små zoner, mens enkelte steder præges af mindre vokseninitiering og et fattigere legemiljø med få rekvisitter. Der ses få eksempler på, at voksne går foran i legen eller planlægger fælles aktiviteter. På legepladsen foregår ingen planlagte aktiviteter, og legetøjet er begrænset. Det pædagogiske personale er dog opmærksomme på børn, der ikke leger, men forbinder dem sjældent med andre lege. Balancen mellem børne- og vokseninitieret leg varierer. Nogle stuer har tydelig struktur og planlagte aktiviteter om eftermiddagen, mens andre fremstår ustrukturerede, hvilket vanskeliggør fordybelse. I rutinesituationer inddrages børn i mindre grad aktivt. Børn tildeles sjældent roller i dagens gøremål, og rutiner bruges kun sjældent som samarbejdssituationer.

I den faglige dialog fremgår det, at • Medarbejderne genkender observationerne og ser variation mellem stuerne i legemiljø og struktur, og ser behov for kulturændring i ft. legetøjsplacering og tydelige legezoner. • Formiddagen er i fokus – eftermiddagen kræver mere planlægning og struktur. • Forældre oplever genkendeligt legemiljø, men peger på manglende legetøj og rekvisitter. • Fællesrummets anvendelse opleves som utydeligt og personafhængigt. • Ledelsesperspektiv: der er fokus på at udvikle mere æstetiske og funktionelle legemiljøer ligesom det er nødvendigt med fælles kultur for planlægning og struktur hele dagen.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Det pædagogiske personale skal fortsætte arbejdet med de tre af de tre voksenpositioner i leg (foran, bagved og ved siden af). Det pædagogiske personale skal tildele alle børn roller i pædagogiske rutiner, aktiviteter og praktiske opgaver samt facilitere rutinerne som samarbejdssituationer, hvor børnene kan hjælpe og lære af hinanden. Det pædagogiske personale skal sikre, at legezonerne fremstår tydelige og afgrænsede med relevante rekvisitter samt, at legetøj er tilgængeligt i børnehøjde.

Sprog og bevægelse

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen.

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer ofte som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder ofte systematisk med sprogunderstøttende strategier gennem hele dagen.
- Det pædagogiske personale agerer af og til som rollemodeller i ft. bevægelse og brug af kroppen.
- Det pædagogiske personale indtænker ofte sproglige og motoriske læringsmuligheder i alle rutinesituationer.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder ofte børnene en bred vifte af sproglige læringsmuligheder og aktiviteter.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder ofte børnene en bred vifte af kropslige læringsmuligheder og aktiviteter.

Det pædagogiske personale agerer som sproglige rollemodeller, prioriterer længerevarende samtaler med børnene, er nysgerrige, stiller åbne spørgsmål og følger børnenes initiativer med relevant respons. Der ses ofte situationer, hvor børnenes udsagn udvides, og sproget bruges til at skabe fællesskab og forståelse. I måltidssituationer tales der om følelser, familie og hverdag, og børnene lærer at skiftes til at tale og lytte. Personalet viser respekt for børnenes udtryk og undgår at rette fejl direkte. De hjælper børn til at sætte ord på oplevelser og støtter dialogen gennem øjenkontakt og rolig stemmeføring. Rutinesituationer, som ble- og tøjskift bruges sprogunderstøttende med dialoger, og hvor børn opfordres til selvhjulpenhed gennem tydelig guidning, smil og nærværenden samspil. Under måltider ses få eksempler, hvor børn ikke inddrages aktivt i dialogen hvis de er placeret langt fra en voksen. Sprogunderstøttende strategier anvendes ofte, men ikke systematisk i hele huset. Det pædagogiske personale er i mindre grad rollemodeller for bevægelse og kropslig aktivitet. Det ses få gange, at der i gang sættes bevægelseslege. De fysiske læringsmiljøer rummer ofte gode betingelser for sproglig fordybelse, men kun nogen gange for bevægelse og kropslig udfoldelse.

I den faglige dialog fremgår det, at

- Medarbejderne genkender observationerne og arbejder aktivt med sproglig udvikling.
- Fokus ligger primært på formiddagen – eftermiddag mangler struktur for sprog og bevægelse.
- Selvhjulpenhed prioriteres og understøttes i hverdagen.
- Forældre oplever tydelig sproglig opmærksomhed og god kommunikation med personalet.
- Kropslighed og bevægelseslege ses i mindre grad, især efter frokost.
- Ledelsesperspektiv: der er opmærksomhed på at styrke bevægelseskultur samt behov for systematik i sprogvurdering og dokumentation på tværs.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Det pædagogiske personale skal via egen brug af kroppen og bevægelsesglæde inspirere børnene til at få mere bevægelse ind i legen samt initiere fysiske lege.

Forældresamarbejde

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbud og forældre har altid eller næsten altid en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Det er ofte tydeligt for forældrene, hvad de kan forvente af dagtilbuddet, og hvad dagtilbuddet forventer af dem.
- Forældrene møder i hverdagen altid eller næsten altid medarbejdere, der er imødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets læring i familien.
- Dagtilbuddet inviterer ofte forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet/forældrebestyrelsen kender og inddrages altid eller næsten altid i deres opgaver.

I den faglige dialog fremgår det, at Samarbejdet mellem medarbejdere og forældre er præget af tillid, åbenhed og nærvær. I hverdagen opleves det, at kommunikationen foregår i et trygt og anerkendende samspil. Forældrene møder ofte medarbejdere, der er imødekommende, smilende og viser interesse for barnets trivsel. Personalet formidler daglige observationer og små fortællinger, der giver forældrene indsigt i barnets dagligdag. Samarbejdet beskrives af forældre som trygt og tillidsfuldt. Der opleves ikke ensartethed omkring forældresamtaler. Efter lederskifte oplever forældre nu større klarhed og tryghed omkring kommunikationen.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Ledelse og medarbejdere skal sikre en systematik omkring diverse forældresamtaler, som er kendt af alle.

Sammenhæng i overgange

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre, at børn får en god overgang fra hjem til dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre, at børn får en god sammenhængende overgang mellem dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre, at børn får en god og sammenhængende overgang fra dagtilbud til KKFO og skole.
- Forældrebestyrelsen inddrages altid eller næsten altid i arbejdet med at skabe gode og sammenhængende overgange for børn fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidshjem og skole.
- Dagtilbuddet deltager altid eller næsten altid i Stærkt Samarbejde med skolen/KKFO'en og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.

I den faglige dialog fremgår det, at der arbejdes systematisk med at sikre trygge overgange fra hjem til vuggestue, mellem afdelinger og fra børnehave til KKFO/skole. Både ved opstart af børn udefra og ved intern overgang planlægges opstart med faste tilknytningsvoksne, gentagelse af dagsrytme og forudsigelighed i rutiner. Børnene møder de samme voksne i de første uger og får mulighed for gradvist at deltage i mindre grupper. Samarbejdet med forældre omkring opstart er præget af dialog og justering efter barnets behov. Overgangen mellem vuggestue og børnehave understøttes af kendte voksne og en tydelig struktur, hvor barnet følges i opstartsperioden. Der afholdes opstarts- og tre-måneders samtaler, og forældre oplever en god forventningsafstemning. Overgang til skole sker i samarbejde med KKFO og gennem storgruppeforløb tre gange ugentligt i samarbejde med Den Grønne giraf.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Evalueringskultur

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder ofte systematisk med trivselsvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder af og til systematisk med sprogvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder ofte systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af stuer, afdelinger og matrikler.
- Der er ofte etableret en evalueringskultur i dagtilbuddet, som udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Dagtilbuddet arbejder af og til med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det, at medarbejderne beskriver, at de er blevet mere opmærksomme på at udarbejde handleplaner og har fået bedre struktur for udfyldelse af TOPI. Sprogvurderinger udføres, men data peger på variation i praksis. En relativ høj andel af børn, som er sprogvurderet, viser, at der er bekymring. En del børn har ujævne sproglige profiler, fx en lavere sprogforståelse end forventet end personalet har vurderet. Sprogtrappen anvendes som forberedelse til forældresamtaler, men ikke systematisk som redskab i ft. opdeling af børn ud fra ZNU. Det fremgår, at der i mindre grad laves skriftlige handleplaner på baggrund af sprogvurderinger, og at opfølgningen i stedet sker mundtligt på stuemøder. To sprogansvarlige medarbejdere deltager i klyngens sprogetværk. Ledelsen er opmærksom på, at en stor andel af børnene scorer under 15 point i tale, og at andelen af børn med flersproglig baggrund stiller krav til et tydeligere sprogunderstøttende fokus. Der er endnu ikke fuldt overblik over, hvordan de sproglige indsætter vurderes og følges op. Ressourceforum mødes en gang om måneden, men der har ikke været en fast kultur for fælles refleksionstemaer. Samlet set viser data, at der arbejdes engageret og bevidst med trivsel og sprog, men at der af og til mangler ensartethed, systematik og dokumentation i evalueringsarbejdet. Særligt på sprogområdet er der behov for fælles praksis for vurdering, handleplan og opfølgning, så data i højere grad kan anvendes aktivt til at udvikle læringsmiljøerne.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Ledelse og medarbejdere skal sikre en fælles forståelse af sprogvurderingspraksis samt udarbejdelse af handleplaner og en systematik for opfølgning og evaluering af disse.

Institutionens kommentarer

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Kålormen har ikke en tilknyttet legeplads, men bruger den offentlige legeplads på Allersgade. Der laves daglig visuel inspektion af legepladsen.

Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Vi er optaget af at ændre praktik til pædagogik. Hvordan vi inddrager Børnene i praktiske opgaver

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?

Vi vil arbejde systematisk med de tre roller, ved at de er planlagt og fastholdes. Det skal synliggøres for alle hve, der er i hvilke roller hvornår

Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?

Vi holder flere møder sammen med anden institution. dette med at udvikle perspektiver på fagligheden, særlig i en periode hvor Kålormen skal vokse

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (6-18-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år?
(0-5-års institutioner)

Ja

Har i institutionen udarbejdet en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner)

Ja

Har i institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?
(6-9 års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering inden for de seneste to år?
(10-18 års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen en opdateret sorg og kriseplan?
(6-18 års institutioner)

Ikke besvaret

Har i institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd?
(6-18 års institutioner)

Ikke besvaret

Er i institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?
(0-9-års institutioner)

Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i 2 det forløbne år?

Er der gennemført en APV i institutionen inden for de sidste tre år? Ja

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? 17-06-2025
(0-5-års institutioner)

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen? Nej

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning? Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværks drev? Ja

Har institutionen en beredskabsplan? Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen? Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering? Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen? Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen? Nej

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år? Nej

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret? Nej
