Tilsyns-rapport 2026

Cismofytten



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier[1].
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.
Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne. Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: Læs mere på Københavns Kommunes hjemmeside.

[1] I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen.
I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som ifølge forskningen om kvalitet i dagtilbud er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Sprog og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

Institutionen skal *vedligeholde* indsatsen betyder, at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

Institutionen skal *justere* indsatsen betyder, at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal *ændre* indsatsen betyder, at institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal *iværksætte en ny* indsats betyder, at institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver bekymrede for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Hvis bekymringerne for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen er af alvorlig karakter, vil der i tillæg til det skærpede tilsyn blive udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op.

Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for, at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte det arbejde. Når tilsynet giver anledning til bekymring for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen derfor samtidig med det skærpede tilsyn en S*ærlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet*.

En *Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet* er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Når indsatsen er godt i gang, understøtter forvaltningen stadig med support og sparring, men fører ikke længere skærpet tilsyn.

Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: 20. august kl. 12.30 - 15.30

Faglig dialog blev afholdt d. 01-09-2026

Ved den faglige dialog deltog Pædagog og teamkoordinator fra hhv. vuggestue og børnehave, forældrerådsforperson, pædagogisk leder, klyngeleder, pædagogisk konsulent.

Tilsynet er afsluttet d. 28-09-2026

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Stine Mols Møller

Generelle bemærkninger

Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Beskrivelse af eventuelle strakspåbud

Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet

Samspil og relationer mellem børn og voksne

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er ofte opmærksomme og reagerer sensitivt på børnenes signaler.
- Det pædagogiske personale spejler altid eller næsten altid børnenes følelser ved hjælp af mimik, krop, lyde og ord.
- Det pædagogiske personale er ofte tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er ofte nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Det pædagogiske personale bruger ofte rutinesituationerne til at skabe stimulerende samspil præget af nærvær, omsorg, ro og rytme.
- Læringsmiljøet bærer ofte præg af tydelig organisering, der skaber rammer for gode samspil og relationer mellem børn og voksne.

Det pædagogiske personale møder børnene med tydelig mimik, smil og øjenkontakt og er tilgængeligt og i øjenhøjde. De fleste steder ses børn mødt med ord, mimik og gestik, der viser, at personalet lytter og forsøger at forstå barnets intentioner. Der ses dog i mindre grad opmærksomhed på mere slørede signaler, hvor børns adfærd kan være udtryk for et forsøg på at etablere kontakt eller søge voksenopmærksomhed. Der ses eksempler på korrigeringer og irettesættelser af børnenes adfærd, særligt i situationer med høj aktivitet eller støj. Andre steder guides børn til en anden aktivitet gennem kontakt og nærvær, hvor den voksne tydeliggør et alternativ og understøtter barnets deltagelse. Børn trøstes med fysisk omsorg og rolige voksne, og der ses fordybelse mellem børn og voksne ved leg, aktiviteter og læsning. Der ses også opfølgning på børnenes initiativer. Rutinesituationer bruges til samtale, guidning, smil og øjenkontakt, blandt andet ved ble- og tøjskift og i garderoben. Overgange efter lur, ind på stuen og ud på legepladsen fremstår for det meste tydelige og genkendelige. Børnene er opdelt i mindre grupper, og de voksnes rolle- og opgavefordeling fremstår tydelig. Dette ses dog i mindre grad på legepladsen, hvor leg og aktivitet med børn virker tilfældigt, bl.a. fordi rollefordelingen er utydelig. ved pauseskift ses det, at en fordybet aktivitet ikke videreføres og hvor der ikke nødvendigvis påstår en anden fordybet aktivitet.

I den faglige dialog fremgår det, at beskrivelserne af overgange og organisering er genkendelige temaer, der skal arbejdes med, særligt i børnehaven. Medarbejderne fortæller, at nye kolleger skal introduceres til rollerne på legepladsen. Børnene inddrages i oprydning og andre rutiner om formiddagen. Der er udarbejdet visuel understøttelse til at guide børnene. Forældreperspektivet er, at observationerne er genkendelige, og tilføjer at personalet ofte ses sidde på bænken på legepladsen. Observationerne er ligeledes genkendelige for pædagogisk leder.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Pædagogisk leder og det pædagogiske personale skal sikre, at nye kolleger introduceres systematisk til den pædagogiske praksis og løbende modtager konkret guidning og feedback på deres samspil med børnene.
Det pædagogiske personale skal sikre en tydelig organisering af legepladsen, hvor medarbejdernes roller og ansvarsområder er aftalt og kendte.

Børnefællesskaber og leg

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen.

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale hjælper og guider ofte børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er ofte opmærksomme på og hjælper de børn, der ikke indgår i positive samspil og børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er af og til aktive ift. at støtte og guide børnenes lege med hinanden i større eller mindre fællesskaber.
- Der er ofte balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale sikrer af og til, at alle børn er aktive deltagere i pædagogiske aktiviteter, rutiner og opgaver.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer ofte til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Det pædagogiske personale deltager i lege og inviterer børn ind i lege, som de selv er en del af. Der ses eksempler på, at den voksne indgår aktivt deltagende i konstruktions- og rollelege, ligesom et barns initiativ gribes af den voksne og udvides til en fælles aktivitet for børnegruppen. Der ses opmærksomhed på børn, der ikke er i leg, og der gøres forsøg på at hjælpe ind i fællesskabet. Samtidig ses eksempler, hvor der ikke følges op, og barnet ses fortsat alene. Det pædagogiske personale tilbyder sig til i leg og foreslår aktiviteter, men byder i mindre grad ind på at udvide legen eller tilføre rekvisitter. De tre legepositioner ses i mindre grad anvendt. Det pædagogiske personale er til stede i periferien og bidrager i mindre grad udviklende til leg. der ses eksempler på, at voksne kan komme til at blive omdrejningspunkt for leg og børns opmærksomhed og ikke får skabt forbindelser mellem børn og derved styrke børnefællesskabet. Der ses nogen gange mindre tydelighed om, hvem børnene skal være sammen med. Børn tildeles ofte roller i oprydning efter måltider, mens der i mindre grad ses rollefordeling i aktiviteter og samarbejde mellem børn i rutiner. De fysiske læringsmiljøer varierer: nogle zoner er tydelige og med gode rekvisitter som understøtter legezonen, mens andre fremstår slidte, rodede eller med få rekvisitter. Der ses klargjorte legezoner med materialer i børnehøjde, som understøtter forskellige former for rolle-, konstruktions- og funktionsleg.

I den faglige dialog fremgår det, at der er en fælles opmærksomhed på arbejdet med børnefællesskaber og leg, særligt hvordan legen understøttes. Medarbejderne fortæller, at der arbejdes med at bruge de tre legepositioner mere aktivt, og at institutionen er i forskellige stadier i forhold til implementeringen. Det beskrives som en fælles aftale på tværs af stuer og afdelinger, at børnene deltager i det pædagogiske måltid og hjælper til, mens en praksis med borddækning og samarbejde mellem børn endnu ikke er ens på tværs. I vuggestuen beskrives børnenes opdagelse af hinanden i leg som mere behovsstyret, og ugeplaner og børnekalendere bruges forskelligt fra stue til stue. Medarbejderne fortæller, at visuel understøttelse er på vej flere steder. Forældreperspektivet er, at børnene ses deltagende i oprydning efter måltider. Pædagogisk leder fortæller, at næste indsats er måltidspædagogik, hvor fokus også vil være på hvordan sprogunderstøttende praksis kan styrke børnefællesskabet.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Det pædagogiske personale skal sikre en fælles praksis, der understøtter, at alle børn deltager aktivt i leg og børnefællesskaber.
Det pædagogiske personale skal organisere rutiner og opgaver, så de skaber mulighed for samarbejde og fællesskab mellem børnene.

Sprog og bevægelse

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal ændre indsatsen.

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer af og til som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder af og til systematisk med sprogunderstøttende strategier gennem hele dagen.
- Det pædagogiske personale agerer af og til som rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen.
- Det pædagogiske personale indtænker ofte sproglige og motoriske læringsmuligheder i alle rutinesituationer.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder ofte børnene en bred vifte af sproglige læringsmuligheder og aktiviteter.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder ofte børnene en bred vifte af kropslige læringsmuligheder og aktiviteter.

Det pædagogiske personale agerer i mindre grad som sproglige rollemodeller gennem længerevarende samtaler, turtagning og inddragelse af børn, der ikke selv tager initiativ til samtale. Der ses få eksempler på systematisk brug af åbnende spørgsmål, pauser og ventetid, udvidelse af børnenes udsagn og hjælp til at sætte ord på omverdenen. Der ses dog eksempler på dialog om et fælles tredje, hvor den voksne følger børnenes initiativer og fastholder en fælles opmærksomhed. Andre steder høres der ikke samtale om den fælles aktivitet, ligesom børns initiativer og invitationer til hinanden i mindre grad støttes af det pædagogiske personale. Ved fælles måltider ses børn uden kontakt til en voksen ud over den praktiske kontakt ved maduddeling, og børnenes verbale og nonverbale initiativer ses ikke. Det pædagogiske personale agerer i mindre grad som kropslige rollemodeller. Der ses voksne, som sidder eller ligger på gulvet sammen med børnene og er i nærværende kontakt, men der ses meget få aktiviteter, hvor voksne og børn bevæger sig og leger sammen, dette særligt gældende på legepladsen. Skifte- og omklædningssituationer bruges til sproglig og motorisk understøttelse samt selvhjulpenhed. Ved eftermiddagsmaden ses i mindre grad fokus på selvhjulpenhed, idet voksne ofte deler maden ud og i enkelte situationer overtager børnenes mulighed for selv at tage. De fysiske læringsmiljøer tilbyder nogle steder sproglige muligheder med fordybelseszoner og skriftsproglige materialer. Der er nogen steder zoner til fysisk udfoldelse, mens der på legepladsen primært ses voksne, der sidder, går og står.

I den faglige dialog fremgår det, at medarbejderne genkender observationerne, som bekræfter dem i, at der skal være opmærksomhed på sproglig understøttelse og interaktion. Der lægges vægt på, at nye kolleger introduceres til den sproglige praksis gennem deltagelse og faglig drøftelse. De fysiske læringsmiljøer beskrives som et område, hvor der løbende er afprøvet og justeret på materialer ud fra børnenes interesser og skiftende børnegrupper. Forældreperspektivet er, at voksne ofte fungerer som fysiske rollemodeller i vuggestuen, mens der på legepladsen sjældent ses bevægelse fra de voksne. Den pædagogiske leder beskriver, at arbejdet med sprog og bevægelse er placeret som en indsats i udviklingsplanen, blandt andet med "menukort" ved bordene som inspiration til samtaler.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Pædagogisk leder sikre, at alle medarbejdere har den nødvendige viden og kompetencer indenfor sprogunderstøttende praksis.
Det pædagogiske personale skal arbejde bevidst og systematisk med sprogunderstøttende tiltag gennem hele dagen samt sikre, at alle børn i højere grad kan deltage i bevægelseslege gennem hele dagen.

Forældresamarbejde

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen.

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbud og forældre har ofte en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Det er af og til tydeligt for forældrene, hvad de kan forvente af dagtilbuddet, og hvad dagtilbuddet forventer af dem.
- Forældrene møder i hverdagen altid eller næsten altid medarbejdere, der er imødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets læring i familien.
- Dagtilbuddet inviterer ofte forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet/forældrebestyrelsen kender og inddrages altid eller næsten altid i deres opgaver.

I den faglige dialog fremgår det, at forældresamarbejdet overordnet set er præget af tryghed, tillid og en oplevelse af, at det pædagogiske personale er imødekommende og villige til at hjælpe, når forældrene henvender sig. Forældrene oplever særligt forældremøder på stuerne som relevante og udbytterige, da de giver mulighed for at få indblik i børnenes hverdag og det pædagogiske arbejde. Samtidig peger dialogen på, at informationsniveauet fortsat er svingende, og at information om børnenes hverdag ikke altid gives rettidigt eller systematisk. Ugeplaner og information gives i nogle tilfælde bagudrettet, hvilket begrænser forældrenes mulighed for at bruge informationen aktivt i dialogen med barnet. Der er dog en oplevelse af, at informationsniveauet det seneste år er blevet forbedret, og at der i højere grad er et ensartet niveau på tværs af stuerne. Forældrene efterspørger en tydeligere introduktion til institutionens praksis, da de ikke nødvendigvis har erfaring med dagtilbudsområdet og derfor har behov for at blive taget mere i hånden. Det pædagogiske personale besvarer spørgsmål, når forældrene henvender sig, men der mangler en mere systematisk og forebyggende informationspraksis. Forældrerådet har derfor været involveret i udviklingen af materiale til nye forældre og til overgange. Pædagogisk leder fortæller, at institutionen kan blive ”hjemmeblind” og tage egne procedurer for givet, hvilket understøtter behovet for at se praksis fra forældrenes perspektiv.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Pædagogisk leder skal sammen med medarbejderne sikre tydeligere information om organisering og praksis samt forventninger til forældrene ved opstart og overgange.

Sammenhæng i overgange

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen.

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre, at børn får en god overgang fra hjem til dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre, at børn får en god sammenhængende overgang mellem dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre, at børn får en god og sammenhændende overgang fra dagtilbud til KKFO og skole.
- Forældrebestyrelsen inddrages altid eller næsten altid i arbejdet med at skabe gode og sammenhængende overgange for børn fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidshjem og skole.
- Dagtilbuddet deltager ofte i Stærkt Samarbejde med skolen/KKFO'en og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.

I den faglige dialog fremgår det, at ved opstart af nye børn kontaktes forældrene forud for start, og der aftales en opstartsdag og en plan for indkøringen. Indkøringen tager som udgangspunkt omkring 14 dage, men tilrettelægges fleksibelt efter barnets behov og familiens muligheder. Der arbejdes med en primær voksen, som sammen med en mindre gruppe børn skaber en tryg ramme omkring det nye barn. Samtidig anvendes institutionens mindre rum til gradvist at introducere barnet til flere voksne og børnefællesskaber. Ved interne overgange starter børnene typisk i korte perioder sammen med en tryg voksen, hvorefter tiden uden denne voksen gradvist udvides afhængigt af barnets reaktion og relationer til de øvrige børn. Der arbejdes således med en differentieret tilgang, hvor barnets signaler og behov har betydning for tempoet i overgangen. Forældrene tilbydes en tre-måneders samtale efter opstart samt en overgangssamtale, hvor både forældre og medarbejdere deltager. Der er desuden tradition for en farvelfest i vuggestuen, mens behovet for en tilsvarende velkomstpraksis i børnehaven drøftes. I forhold til overgangen til skole arbejdes der med en storgruppe, som samles to gange ugentligt, og hvor støttepædagog og ressourceforum bidrager til at kvalificere arbejdet. TOPI-data og gruppedannelser indgår i planlægningen, og vidensoverdragelse, herunder dialogprofilen, skal sikre kontinuitet omkring barnet. Målet er at få de eksisterende arbejdsgange forankret tydeligere i masterplanen og årshjulet, så overgangsarbejdet bliver en fælles og systematisk praksis.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Evalueringskultur

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen.

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder ofte systematisk med trivselsvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder ofte systematisk med sprogvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af stuer, afdelinger og matrikler.
- Der er altid eller næsten altid etableret en evalueringskultur i dagtilbuddet, som udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Dagtilbuddet arbejder ofte med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det, at evalueringskulturen er under fortsat udvikling og bygger på en ambition om at anvende data, faglig refleksion og systematisk opfølgning til at kvalificere den pædagogiske praksis. Data viser, at særligt de tre- og fireåriges trivsel giver anledning til faglige refleksioner, blandt andet fordi overgangen fra vuggestue til børnehave indebærer nye sociale krav og ændrede rammer for barnet. Den nye organisering i børnehaven samt personaleudskiftning og ændringer i børnegruppen nævnes som mulige faktorer, der kan have betydning for trivslen. Der er samtidig fokus på, at sprogvurderinger og sprogtrappeindplacering skal indgå som relevante data i TOPI, når der er en sproglig opmærksomhed. Der udarbejdes handleplaner på de børn, som vurderes i øget opmærksomhed og bekymring i trivselsvurderingen, og forældrene inddrages til samtale om, hvordan barnet bedst muligt kan understøttes. Evalueringen foregår blandt andet på stuemøder med delevalueringer undervejs, hvor der opstilles mål og tegn på udvikling, og hvor den pædagogiske praksis justeres, hvis der er behov for det. Et opmærksomhedspunkt er, at opfølgningen kan risikere at bortfalde, når barnet viser positiv udvikling, fordi indsatsen herefter kan opleves som afsluttet. Der arbejdes derfor med at fastholde systematikken i evalueringen. Den faglige refleksionsgruppe på tværs af stuer og afdelinger spiller en central rolle og mødes hver tredje uge, hvor medarbejderne kan bringe konkrete emner og problemstillinger ind til faglig sparring. Dialogen peger på en kultur, hvor medarbejderne i stigende grad tør undre sig sammen, sætte ord på praksis og skabe bro mellem faglige overvejelser og konkrete handlinger. Feedback ses som et redskab til at skabe bevidsthed om egen og kollegers praksis og er blevet en mere naturlig del af det professionelle samarbejde.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Institutionens kommentarer

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

I Cismofytten arbejder vi med Faglig udviklingsplan, som tager udgangspunkt i anvisninger fra tilsynet, den bliver udarbejdet en gang om året i samarbejde med de 4 teamkordinatorer og pædagogisk leder. Der laves tre indsatser som arbejdes med i en periode over 2 år. i 2026 bliver der arbejdet med to indsatser fra faglig udviklingsplan, med udgangspunkt i tilsynet 2025. I første halvår, arbejdes der med struktur og organisering, børn deles i mindre grupper over hele dagen, samt arbejdes der med de voksne mimik, gestik og kropssprog. der arbejdes med dagstruktur, morgensamling og overgange.
Sidste halvår, arbejdes der med Sprog og mimik, gestik og kropsprog barn + voksen relation. der arbejdes med et tema "fra jord til bord" hvor målene i den faglige udviklingsplan, arbejdes henimod. Samt arbejdes der med læringsmiljøer, særligt i børnehaven.
Starten af 2026, lavet vi i Cismofytten en ny organisering i børnehaven, hvor der er tre børnegrupper af 15 børn og to voksne. Tidligere havde vi to børnegrupper af 22 børn og tre voksne. Denne beslutningen er i tråd, med at dele børn i mindregrupper hver dag. Grupperne deles yderligere i to henover dagen.
legepladstilsyn: udbedringer er i proces, da Cismofytten har fået bevillig 1 til 1 udskiftning af legepladsen.

Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?
Cismofytten vil arbejde med anvisningerne i tilsynet, som en del af den faglige udviklingsplan der laves en gang årligt.

Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler?	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer?	Ja
Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år?	Ja
Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn?	03-11-2025
Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?	Nej
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?	Ja
Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?	Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?	1
Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	Ja
Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?	Ja
Har institutionen en beredskabsplan?	Ja
Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?	Ja
Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?	Ja
Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?	Ja
Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?	Ja
Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?	Ja
Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret?	Nej
Har institutionen udarbejdet en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?	Ja